ภาคผนวก ข-12

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย

ภาคผนวก ช

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย

นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

บทนำ

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เป็นแผนที่มีการบูรณาการแผนการป้องกัน รับมือ และฟื้นฟูเหตุการณ์/ภัย ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวเนื่องกับบทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่มีต่อโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานท้องถิ่น การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหน่วยงานภายนอกในระดับจังหวัดและระดับประเทศ โดยให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนระดับโรงงานอุตสาหกรรม ระดับท้องถิ่น/ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และระดับประเทศปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี มีการจัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกรณีการเกิดอุบัติภัย 8 ชนิด ดังนี้

1. อัคคีภัย
2. โรคติดต่อ และโรคระบาด
3. การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
4. ชุมนุมประท้วงและการก่อจลาจลจลาจล
5. การก่อวินาศกรรม
6. ภัยทางอากาศ
7. ภัยจากการทำงาน
8. ภัยจากการจราจร

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แต่ยังไม่สามารถป้องกันการเกิดเหตุ/ภัยต่างๆ นำมาซึ่งความสูญเสียไม่ให้เกิดขึ้นได้การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เห็นถึงความสำคัญถึงการเตรียมความพร้อมซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม เพื่อให้เป็นในการบริหารจัดการภัย และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายในการบริหารจัดการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประเทศ อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนต่อไป

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

1. ระยะก่อสร้าง

โครงการมีการกำหนดมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สำหรับบริษัทรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งจะเข้ามาดำเนินการในด้านต่างๆ ให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1.1. ความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

- กำหนดให้ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการก่อสร้างพ.ศ. 2551 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุด
- จัดทำคู่มือกฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไปสำหรับแจกจ่ายให้บริษัทรับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้มีการติดสัญลักษณ์ป้ายเตือนภัยในบริเวณที่อาจเกิดอันตราย เช่น "ไซต์ก่อสร้างห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" "ห้ามสูบบุหรี่" เป็นต้น
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งจัดให้มีการตรวจตราบริเวณพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชั่วโมง

1.2. ความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักร

- กำหนดให้มีการอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักร เครื่องมือต่างๆอย่างถูกต้อง เพื่อลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน
- กำหนดให้มีการตรวจสอบ และซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนและหลังการใช้งานเพื่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ
- กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือเครื่องจักรอย่างเคร่งครัด

1.3. ความปลอดภัยส่วนบุคคล

- กำหนดให้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพการทำงานให้เพียงพอกับจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ ซึ่งได้แก่ หมวก รองเท้านิรภัย แว่นตากันเศษวัสดุฝุ่นมือที่เหมาะสมกับชนิดของงาน เข็มขัดนิรภัย ตาข่ายกันตกสำหรับงานที่อยู่บนที่สูง หน้ากากช่างเชื่อม เพื่อป้องกันแสงและประกายไฟ หน้ากากป้องกันฝุ่น อุปกรณ์ลดเสียง ปลั๊กอุดหู ที่ครอบหู เป็นต้น
- กำหนดให้มีกฎระเบียบความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบการปฏิบัติงานของคนงานก่อสร้าง
- กำหนดให้มีการฝึกอบรมคนงานก่อสร้างให้มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้างในรูปแบบการฝึกอบรมก่อนดำเนินงาน Morning Talk และการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพงาน
- กำหนดให้มีการจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาล รถสำหรับจัดส่งผู้บาดเจ็บในกรณีเกิดอุบัติเหตุรุนแรงเพื่อนำส่งสถานพยาบาลบริเวณใกล้เคียง

2. ระยะดำเนินการ

2.1. ความปลอดภัยทั่วไป

การดำเนินการด้านความปลอดภัย โครงการจะจัดตั้ง "คณะกรรมการความปลอดภัย" ประจำโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ตัวแทนจากโครงการ และโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ที่เข้ามาตั้งในโครงการซึ่งจะต้องมีตำแหน่งในโรงงานตั้งแต่ผู้จัดการ

ฝ่ายขึ้นไป และมีอำนาจในการตัดสินใจที่จะนำนโยบายจากโครงการไปปฏิบัติได้จริงในโรงงาน โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัยแสดงดังรูปที่ 2.5-1 โดยหน้าที่ ของคณะกรรมการความปลอดภัย สรุปได้ดังนี้

ก) กำหนดนโยบายและแผ่นงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของโครงการและโรงงานในพื้นที่ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือนร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานหรือความไม่ปลอดภัยจากการทำงานเสนอต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

ข) กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและมาตราการด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โครงการ ทั้งในส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง เช่นพื้นที่ระบบสาธารณูปโภค และการก่อสร้างภายในพื้นที่ของโรงงานอุตสาหกรรม

ค) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

ง) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

จ) สนับสนุน และส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของโรงงานที่เข้ามาตั้งในพื้นที่โครงการ

ฉ) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของโรงงานภายในโครงการปลอดภัยมอบหมาย

ช) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

ซ) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

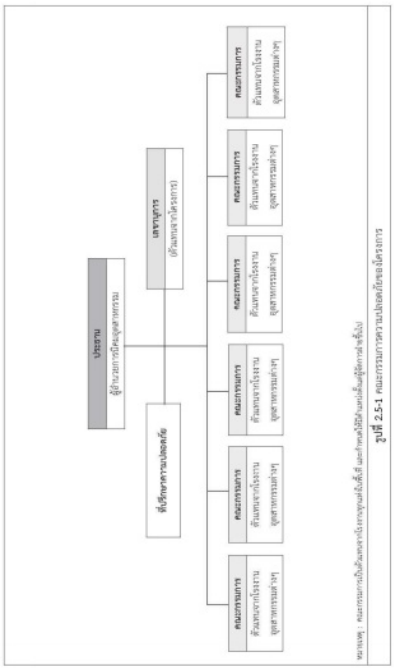
ฌ) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย นอกจากนี้โครงการจัดให้มีระบบความปลอดภัยในโครงการ ดังนี้

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง โดยแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 8 ชั่วโมง โดยในแต่ละผลัดจะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อคอยควบคุมและตรวจตราดูแลการทำงาน และจะมีวิทยุสื่อสารใช้ในการติดต่อส่งข่าวสารกันระหว่างจุดตรวจต่างๆ ภายในโครงการ การเปลี่ยนกะในการทำงานจะมีการมอบหมายงานและแจ้งความเป็นไปของงานที่ทำโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเหล่านี้เป็นลูกจ้างของบริษัทจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะได้รับการฝึกอบรมตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโครงการฯ และร่วมในการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย
- กำหนดให้โรงงานที่เข้ามาตั้งในโครงการ ต้องจัดให้มีการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเบื้องต้นดังนี้

- ต้องมีการกำหนดกฎ ระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งการฝึกซ้อมและอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานของโรงงานนั้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุภายในโรงงาน และรายงานให้โครงการทราบเป็นประจำ
- โรงงานที่มีการใช้สารเคมีอันตรายต้องส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (SDS) ที่มีการนำเข้ามาใช้ในพื้นที่โรงงาน ให้โครงการทราบทุกครั้ง

- โรงงานที่มีการใช้สารเคมี จะต้องจัดทำแผนฉุกเฉิน กรณีสารเคมีหกหล่น รั่วไหล พร้อมทั้งต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ร่วมกับโรงงาน พื้นที่เขตอุตสาหกรรมใกล้เคียง และหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมร่วมกันตามแผนดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยให้สอดคล้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีตำแหน่งที่ติดตั้งเพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัย



รูปที่ 2.5-1 คณะกรรมการความปลอดภัยของโครงการ

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย

2.1. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

2.1.1. ระบบดับเพลิง

การออกแบบระบบดับเพลิงให้สอดคล้องเป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยมาตรฐานระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ พ.ศ.2557 มาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของ NFPA โดยจัดให้มีระบบท่อน้ำดับเพลิง โดยใช้ท่อร่วมกับท่อน้ำประปา ซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร และกำหนดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Hydrant) ชนิด Two-Way ขนาด 2.5-4 นิ้วทุกๆ ระยะ 150 เมตร เพื่อให้รถดับเพลิงและรถฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือสามารถสูบน้ำไปใช้ในการดับเพลิง ทั้งนี้เกณฑ์การออกแบบระบบดับเพลิงของโครงการ ประกอบด้วย

(ก) หัวดับเพลิงเป็นแบบเปียก (Wet Barrel)

(ข) หัวดับเพลิงต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 100 มิลลิเมตร โดยมีขนาดของท่อต่อทางน้ำเข้าหัวดับเพลิงกับระบบท่อน้ำไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร และหัวน้ำออกขนาด 65 มิลลิเมตร พร้อมประตูน้ำจำนวนสองทาง

(ค) หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงต้องเป็นหัวต่อแบบสวมเร็วชนิดตัวเมีย พร้อมฝาครอบและโซ่

(ง) ระยะห่างระหว่างท่อดับเพลิงแต่ละหัวต้องไม่เกิน 150 เมตร

(จ) ระบบส่งน้ำดับเพลิงต้องมีความเหมาะสมและมีแรงดันน้ำปลายท่อดับเพลิงที่จุดไกลสุดไม่น้อยกว่า 1.5 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร โดยใช้ระบบเครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดันน้ำด้วยก็ได้

(ฉ) กำหนดให้มีวาล์วปิด-เปิดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร ติดตั้งที่หัวน้ำออกจุดละหัว

(ช) จำนวนหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิง (Hose outlet) ให้มีไม่น้อยกว่า 2 หัว พร้อมวาล์วควบคุมขนาดเดียวกัน

(ซ) แนวท่อดับเพลิงฝังลึก ไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร

(ฌ) ความสูงของหัวดับเพลิงสูง 80-120 เซนติเมตร วัดจากแนวศูนย์กลางของให้หัวออกถึงระดับพื้นดิน

ทั้งนี้ สามารถเปรียบเทียบการออกแบบระบบดับเพลิงของโครงการกับมาตรฐาน กนอ. และมาตรฐาน วสท. แสดงดังตารางที่ 2.5-1 และตำแหน่งติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการแสดงดังรูปที่ 2.5-2

2.1.2. แหล่งน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง

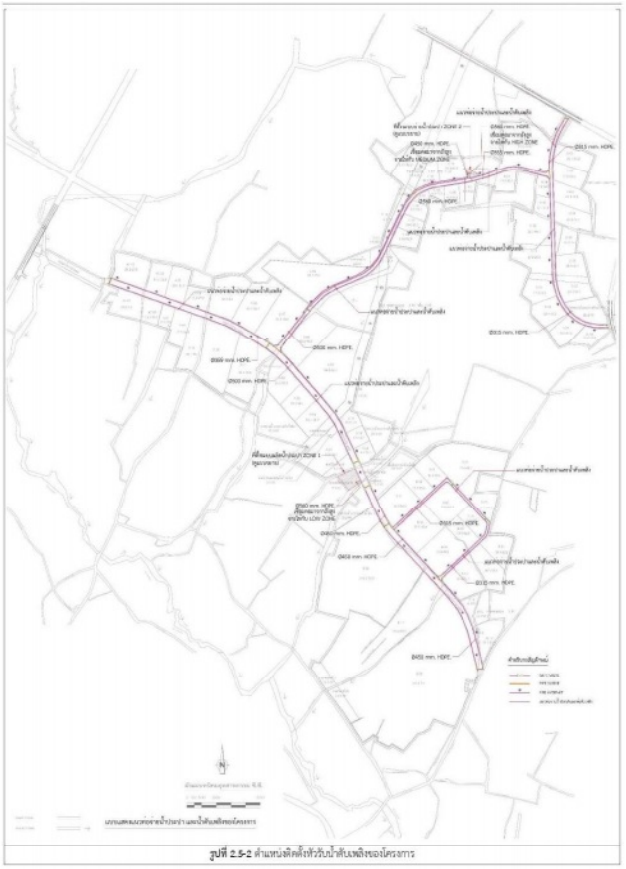
แหล่งน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิงของโครงการ ประกอบด้วย ถังเก็บน้ำประปา ขนาดความจุรวม 1,800 ลูกบาศก์เมตร บริเวณระบบผลิตน้ำประปาโซน 1 จำนวน 4 ถัง ความจุรวม 7,200 ลูกบาศก์เมตรหอถังสูงขนาด 200 ลูกบาศก์เมตร บริเวณระบบผลิตน้ำประปาโซน 2 จำนวน 2 ถัง ความจุรวม 3,600 ลูกบาศก์เมตร หอถังสูงขนาด 200 ลูกบาศก์เมตร และบ่อหน่วงน้ำฝนของขนาด 608,423 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิงทั้งหมดประมาณ 619,623 ลูกบาศก์เมตร

2.1.3. เจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับอัคคีภัย

โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมกรณีเกิดอัคคีภัย

ตารางที่ 2.5-1 เปรียบเทียบระบบดับเพลิงของโครงการกับมาตรฐาน กนอ. และมาตรฐาน วสท.

มาตรฐาน กนอ.	มาตรฐาน วสท.	ระบบดับเพลิงของโครงการ
หัวดับเพลิงเป็นแบบเปียก (Wet Barrel)	หัวดับเพลิงเป็นแบบเปียก (Wet Barrel)	หัวดับเพลิงเป็นแบบเปียก (Wet Barrel)
หัวดับเพลิงต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 100 มิลลิเมตร โดยมีขนาดของท่อต่อทางน้ำเข้าหัวดับเพลิงกับระบบท่อน้ำไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร และหัวน้ำออกขนาด 65 มิลลิเมตร พร้อมประตูน้ำจำนวนสองทาง	หัวดับเพลิงต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 100 มิลลิเมตร โดยมีขนาดของท่อต่อทางน้ำเข้าหัวดับเพลิงกับระบบท่อน้ำไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร และหัวน้ำออกขนาด 65 มิลลิเมตร พร้อมประตูน้ำจำนวนสองทาง	หัวดับเพลิงต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 100 มิลลิเมตร โดยมีขนาดของท่อต่อทางน้ำเข้าหัวดับเพลิงกับระบบท่อน้ำไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร และหัวน้ำออกขนาด 65 มิลลิเมตร พร้อมประตูน้ำจำนวนสองทาง
หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงต้องเป็นหัวต่อแบบสวมเร็วชนิดตัวเมีย พร้อมฝาครอบและโซ่		หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงต้องเป็นหัวต่อแบบสวมเร็วชนิดตัวเมีย พร้อมฝาครอบและโซ่
ระยะห่างระหว่างท่อดับเพลิงแต่ละหัวต้องไม่เกิน 150 เมตร		ระยะห่างระหว่างท่อดับเพลิงแต่ละหัว 150 เมตร
	ความสูงของหัวดับเพลิงจะต้องสูงไม่น้อยกว่า 0.6 เมตร วัดจากแนวศูนย์กลางของหัวน้ำออกถึงระดับดิน	
แรงดันน้ำปลายท่อดับเพลิงที่จุดไกลสุดไม่น้อยกว่า 1.5 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร		แรงดันของจุดจ่ายน้ำดับเพลิงของโครงการไม่น้อยกว่า 1.5 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร



รูปที่ 2.5-2 ตำแหน่งติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการ

2.2. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยของโรงงานภายในโครงการ

ภายในอาคารของโรงงานต่างๆ ต้องจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยเบื้องต้นต้องจัดเตรียมให้มีอุปกรณ์ ดังนี้

ก) เครื่องดับเพลิงมือถือ (Portable Fire Extinguisher) ชนิดที่เหมาะสมกับประเภทของเชื้อเพลิงขนาดไม่น้อยกว่า 9.5 กิโลกรัม ติดตั้งภายในอาคารตามมาตรฐานของสมาคมป้องกันอัคคีภัยแห่งชาติของสหรัฐอเมริกา (National Fire Protection Association, NFPA)

ข) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั้งแบบธรรมดาและอัตโนมัติร่วมกัน ทั้งนี้ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นอุปกรณ์เตือนภัยจะส่งสัญญาณไปที่แผงควบคุมอัคคีภัย ซึ่งจะแสดงไฟสัญญาณให้รู้ว่าอุปกรณ์ตัวใดและพื้นที่ทำงานใด จากนั้นแผงควบคุมจะสั่งการให้กระดิ่งดังเตือนให้ทราบ เพื่ออพยพออกไปสู่พื้นที่ที่ปลอดภัย ซึ่งระบบดังกล่าวประกอบด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- อุปกรณ์เริ่มส่งสัญญาณ (Initiating Devices) ได้แก่ อุปกรณ์ตรวจสอบความร้อนแบบอุณหภูมิ (Heat Detector) และอุปกรณ์ตรวจสอบควันออกแบบไอออน (Ionization Smoke Detector)
- แผงควบคุม (Control Panel)
- อุปกรณ์แจ้งสัญญาณด้วยเสียง ได้แก่ กระดิ่ง หวูด และสัญญาณไฟแบบไม่มีรหัส

2.3. แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัย

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถเผาผลาญทรัพย์สินให้วอดวายได้ในชั่วระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชนโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความระมัดระวัง หรือความพลั้งเผลอ สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักจะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เอื้อต่อการเกิดอัคคีภัยดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และของรัฐที่อาจจะเกิดขึ้นให้มีน้อยที่สุด

- **วัตถุประสงค์**

(ก) เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย

(ข) เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(ค) เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

2.4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

(ก) การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวกับการระงับอัคคีภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย

(ข) การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย

(ค) การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

2.5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

(ก) ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรม
- ศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัตถุดิบกระบวนการผลิตจนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งาน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงานความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

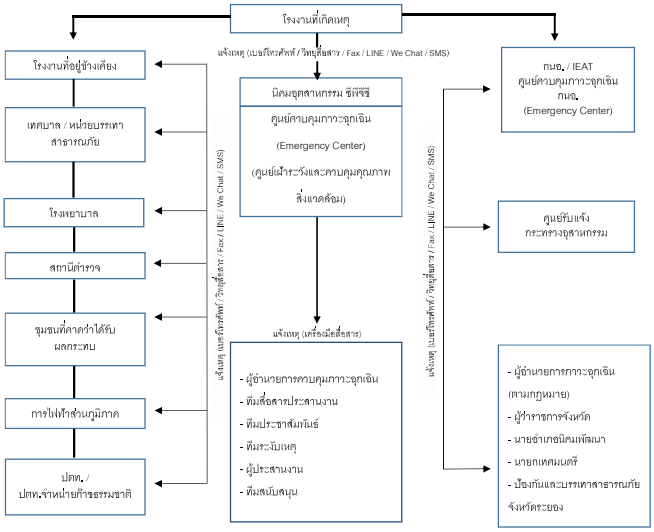
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อัคคีภัย และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำเกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง

2.6. ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

(ก) บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ ทราบตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตาม **รูปที่ 2.5-3**
- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมฯ ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมฯ เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมฯ ต่อไป รายละเอียดดังรูปที่ 2.5-4

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี



รูปที่ 2.5-3 แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคม

2.7. การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย

- **บทนำ**

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถเผาผลาญทรัพย์สินให้วอดวายได้ ในช่วระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความระมัดระวัง หรือความพลั้งเผลอ สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักจะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เอื้อต่อการเกิดอัคคีภัย ดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงาน อุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และของรัฐที่อาจจะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

- **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย
2. เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์อุกเฉินจากอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

- **นิยามศัพท์**

อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ ทำให้เกิดอันตรายและความเสียหายจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงานหรือภายนอกโรงงาน ซึ่งขึ้นอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม

แผนการดำเนินการ

- **กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย** แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

1. การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวกับการระงับอัคคีภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย
2. การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมี ระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย
3. การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น และฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไข พื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

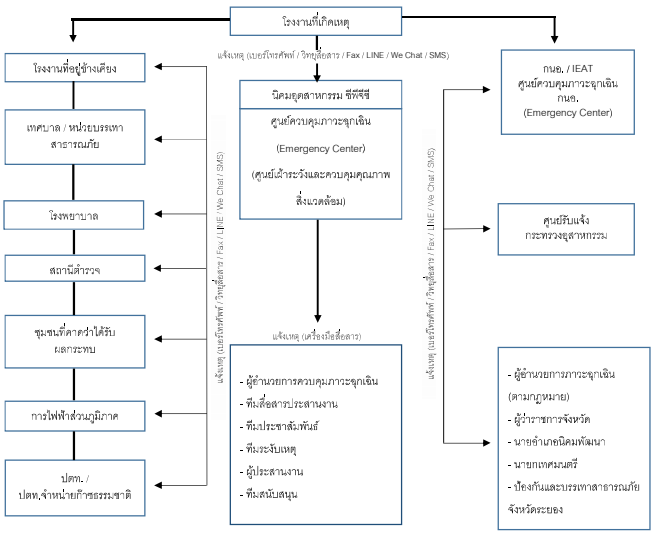
ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. **มาตรการทางการตรวจสอบ**
   - ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรม
   - ศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่ายการจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการ ผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
   - ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
   - ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
     - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เดือนละ 4 ครั้ง
     - ตรวจสอบถังดับเพลิง
     - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง
     - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
     - ตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย
     - ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง
   - ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference (ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ) ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
2. **มาตรการทางกฎหมาย**
   - รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของประเมินโรงงานความเสี่ยง 12 ประเภท
   - ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
   - ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้ง ปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
3. **มาตรการการศึกษาและอบรม**
   - รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อัคคีภัย และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา
   - นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
   - จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความ ปลอดภัย
   - จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
   - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
   - เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยผ่านสื่อต่างๆของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

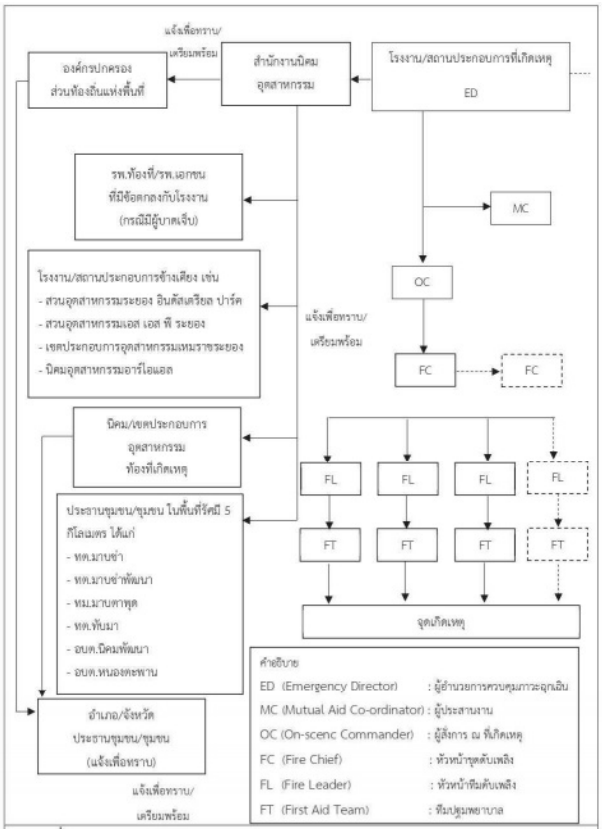
1. **บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ**
   - แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม / สถานประกอบการ ให้กับ เจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตาม ผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

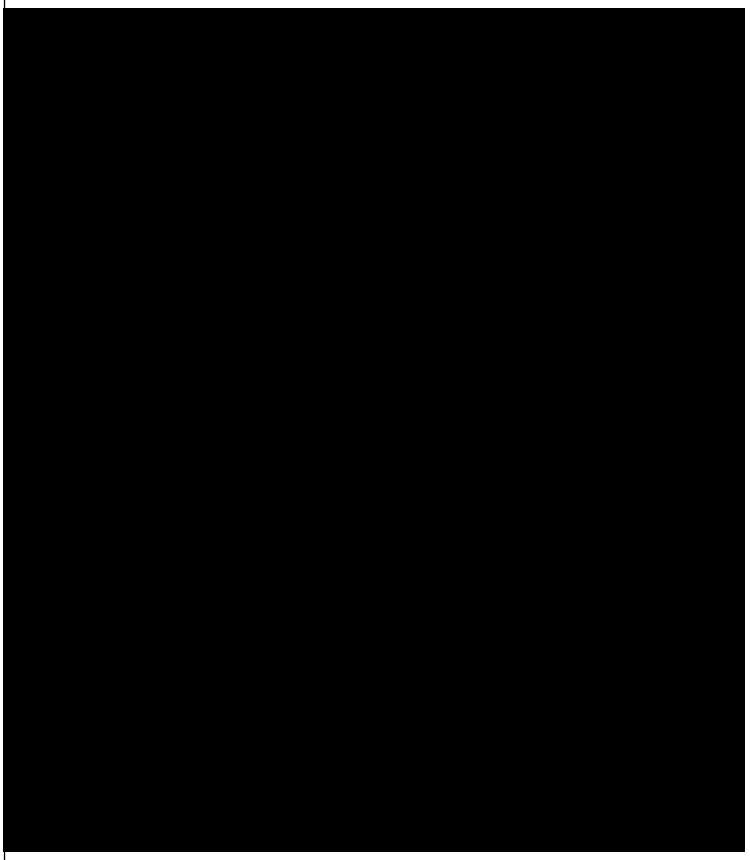
แผนผังการปฏิบัติเหตุฉุกเฉินระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้ง ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้

- สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
- ลดความรุนแรงของเหตุการณ์โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
- ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน

2) กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3) พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2) รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุกำหนด/จัด พื้นที่เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1) OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
2) สั่งการและควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4) และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5) รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์ สงบแล้วเพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2) รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออก แถลงการณ์ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้าน ภาพลักษณ์ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4) จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉินตามที่มีการร้องขอ
6) สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
2. ประสานหน่วยงานพื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งพื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ
3. ประสานหน่วยงานในพื้นที่และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
5. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8. ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็นตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย
9. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
10. ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

- **การตรวจสอบหาสาเหตุ**

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจาก สถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนอพยพหนีไฟ

1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ข้อมูลของเชื้อเพลิง-สารเคมี-สารไวไฟ-ระบบไฟฟ้าและจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ การบันทึกข้อมูลปริมาณของสารอันตราย-สารเคมีที่มีอยู่สูงสุด และชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ หัวข้อที่ต้องตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- การใช้ และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่าง ๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

2. แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้พนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดเหตุอัคคีภัยย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่าจะเป็นการผลิต-ทรัพย์สินเสียหาย-การบริการหยุดชะงัก-เสียโอกาสการขายหรืออาจถึงขั้นที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต จึงจำเป็นที่จะต้องจัดให้มีแผนอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณในการดำเนินการหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนอบรม คือ

- การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ
- การปฐมพยาบาล
- การผายปอดและการนวดหัวใจ

3. แผนการรณรงค์และป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานระกอบการโดยเป็นการสร้างความสนใจและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในแผนป้องกันอัคคีภัยจะกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เช่น

- ๕ ส.
- การรณรงค์การลดการสูบบุหรี่
- การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับอัคคีภัย
- จัดทำแผ่นพับโปสเตอร์
- การใช้สื่อ เช่น เสียงตามสาย

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

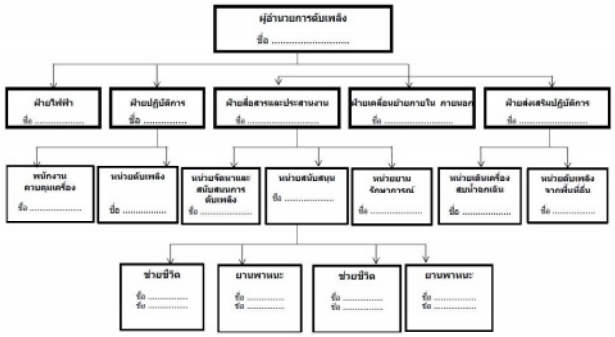
ฝ่าย / แผนก .....
บริเวณ .....
ชุด .....

หัวหน้าชุดดับเพลิงเบื้องต้น
ชื่อ .....

พนักงานที่ปฏิบัติงานอื่นในขณะเกิดเพลิงไหม้	พนักงานพลฉุกเฉินขั้นต้น
ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ ..... 2. ชื่อ ..... 3. ชื่อ	ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ ..... 2. ชื่อ ..... 3. ชื่อ .....
หน้าที่ 1. ..... 2. ..... 3.	หน้าที่ 1. ..... 2. ..... 3. .....

หมายเหตุ:
1.พนักงานที่ปฏิบัติงานอื่นในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ หมายถึงผู้ควบคุมเครื่องจักร ผู้ควบคุมไฟฟ้า ทีมควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจะต้องกำหนดตามความจำเป็นของสถานประกอบการ
2.หน้าที่ให้ระบุตามที่กำหนดให้ปฏิบัติงานในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น ปฏิบัติงานควบคุมเครื่องจักร ควบคุมไฟฟ้า ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

โครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



หมายเหตุ : 1.การปฏิบัติตามแผนที่ปฏิบัติการเต็มรูปนั้นจะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง
2.การเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ต่างๆเพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆตามผู้ปฏิบัติงาน ตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00-17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00-08.00 น.	วันหยุด 08.00-24.00-18.00 น.
1.ผู้อำนวยการดับเ *			-หัวหน้าแผนก / หน่วยประจำพื้นที่หรือใกล้เคียง -พนักงานนอนเวร.....
3.หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ - หน่วยดูแลเครื่องจักร	-ผู้จัดการฝ่ายโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย -พนักงานดูแลเครื่องจักรปกติ -ทีม Emergency Response	-..... -พนักงานดูแลเครื่องจักรปกติ -ทีม Emergency Response	-..... -พนักงานดูแลเครื่องจักรปกติ -ทีม Emergency Response .....
4.หัวหน้าฝ่ายสื่อสารและประสานงาน -หน่วยสนับสนุน -พยาบาล -เจ้าหน้าที่ยานพาหนะ -เจ้าหน้าที่ศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร -หน่วยจัดหาและสนับสนุนการดับเพลิง -ผู้ประสานงาน -ผู้จ่ายอุปกรณ์ดับเพลิง -ผู้สื่อข่าวผ่านศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร -หน่วยยามรักษาการณ์	-ผู้จัดการฝ่ายบุคคลหรือผู้รับมอบหมาย -พยาบาลประจำบริษัท -หน่วยงานขับรถพยาบาล -หน่วยงานรับโทรศัพท์ -เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย(อยู่ระหว่างการรออุปกรณ์ดับเพลิง) -หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ (ตอนต้น) -ผู้ประสานงานยามรักษาการณ์	-..... -ทีมปฐมพยาบาล -หน่วยงานขับรถพยาบาล -..... -หัวหน้ายามรักษาการณ์	-..... -ทีมปฐมพยาบาล -หน่วยงานขับรถพยาบาล -..... -หัวหน้ายามรักษาการณ์
5.หัวหน้าฝ่ายเคลื่อนย้ายภายใน / ภายนอก	-หัวหน้าฝ่ายแผนกธุรการหรือผู้ได้รับมอบหมา	-นายเวรประจำวัน	-นายเวรประจำวันหยุด
6.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ -หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำฉุกเฉิน -หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น -ใช้ Safety Order System (SOS)	-ผู้จัดการฝ่าย -จากหน่วยธุรการ / ซ่อมบำรุง ชื่อ ..... -ผู้ทดสัญญาณแจ้งเหตุจาก (SOS)	-..... -จากหน่วยธุรการ / ซ่อมบำรุง ชื่อ ..... -ผู้ทดสัญญาณแจ้งเหตุจาก (SOS)	-..... -จากหน่วยธุรการ / ซ่อมบำรุง ชื่อ ..... -ผู้ทดสัญญาณแจ้งเหตุจาก (SOS) .....

4. แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่างๆ เช่นหน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน โดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟ หรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

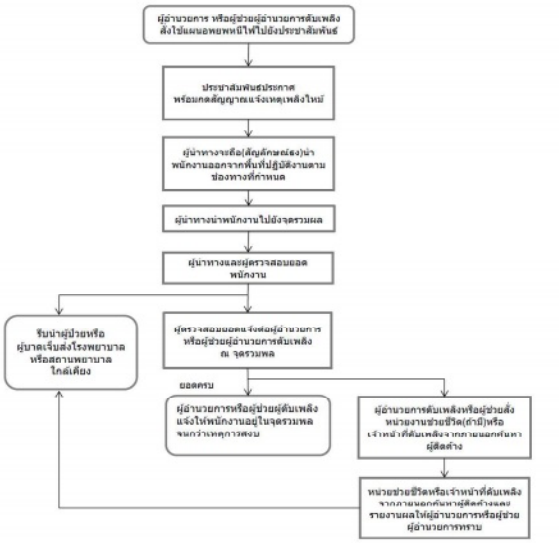
-ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ .....
-ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ .....

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟตามทางออกที่ชัดเจน
2. จุดที่นัดพบหรือเรียกอีกอย่างว่า "จุดรวมพล" จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ พนักงานที่ปฏิบัติงาน จะต้องมาพร้อมกันที่จุดรวมพลที่ใกล้ที่สุด และปลอดภัยที่สุด ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 นาที นับตั้งแต่ได้รับการแจ้งอพยพ
3. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟ ออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยงานช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่ได้เกิดอัคคีภัย

รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพล แล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บเป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล โดยระหว่างการนำส่ง ต้องมีทีมปฐมพยาบาลเดินทางไปพร้อมกับผู้บาดเจ็บ

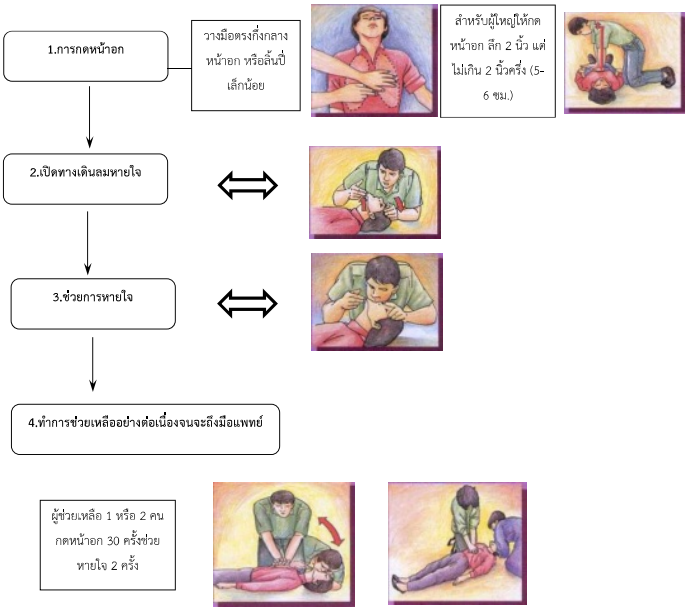
แผนอพยพหนีไฟ



ตัวอย่างการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1.การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
2.ความสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
4.การช่วยชีวิตและการค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
5.การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
6.การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงาน สถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
7.การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....
8.การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถ ดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	หัวหน้าทีม ..... พนักงานร่วมทีม .....

การนวดหัวใจผายปอดกู้ชีพสำหรับผู้ให้การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน



หมายเหตุ อัตราการกดหน้าอกที่แนะนำคือ 100 ถึง 120 ครั้งต่อนาที

ที่มา: ไฮไลท์ของแนวทางการนวดหัวใจผายปอดกู้ชีพ (CPR) และการดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจหลอดเลือดในภาวะฉุกเฉิน (ECC) ของ American Heart Association (AHA) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558

วิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า



กระแสไฟฟ้าดูด →



แผนช่วยชีวิตจากอุบัติเหตุ

1. **ขั้นตอนการช่วยชีวิตและหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีทั่วไป**
   - 1.1. หัวหน้าควบคุมงานแจ้งเจ้าหน้าที่ ทีมปฐมพยาบาล ทันทีที่เกิดเหตุ
   - 1.2. หัวหน้าควบคุมงานแจ้งเจ้าหน้าที่ HSEQ หรือ จป.
   - 1.3. ทีมช่วยเหลือปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์ของผู้ป่วย
   - 1.4. ยานพาหนะและอุปกรณ์ที่จัดเตรียมไว้ กรณีฉุกเฉิน
     - 1.4.1. เฝือกดามคอ
     - 1.4.2. ไม้ดามแขน และขา
     - 1.4.3. เปลบอร์ดเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ
     - 1.4.4. กล่องบรรจุยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
     - 1.4.5. รถยนต์สำรองเหตุฉุกเฉิน 1 คัน พร้อมคนขับรถ
2. **หลักการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลกรณีคนถูกไฟฟ้าช็อต ดังนี้**
   - 2.1. รีบปิดสวิตช์ไฟ หรือตัดแหล่งจ่ายไฟทันที
   - 2.2. ถ้าทำไม่ได้ จำเป็นต้องช่วยให้คนที่ถูกไฟฟ้าช็อตหลุดออกจากสายไฟที่มีกระแสไฟวิ่งอยู่ โดยผู้ที่ทำการช่วยเหลือจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวังอย่างสูง ต้องยืนอยู่บนฉนวนแห้ง ๆ ได้แก่ กระดาษหนังสือพิมพ์ หรือ เสื่อแล้วใช้ด้ามไม้กวาดหรือไม้กระดานที่แห้ง เขี่ยสายไฟให้พ้นจากผู้ป่วยหรือดันร่างกายส่วนที่สัมผัสไฟฟ้าให้หลุดออกจากสายไฟ ห้ามใช้โลหะหรือวัตถุที่เปียกน้ำเป็นอันขาด ควรใช้ไม้หรือฉนวนไฟฟ้าที่แห้ง และห้ามมิให้แตะต้องถูกตัวผู้ป่วยโดยตรง จนกว่าจะหลุดพ้นออกจากสายไฟเสียก่อน
   - 2.3. ตรวจดูการหายใจ ถ้าผู้ป่วยหยุดหายใจ ให้ทำการเป่าปากช่วยหายใจทันที ถ้าหัวใจหยุดเต้น (คลำชีพจรไม่ได้) ให้ทำการนวดหัวใจพร้อมกันไป จนกว่าจะหายใจได้เอง ถ้าผู้ป่วยหายใจได้เอง แต่ยังไม่หมดสติควรจัดผู้ป่วยให้อยู่ในท่าพักฟื้น และให้ปฐมพยาบาล เช่นเดียวกับผู้ป่วยหมดสติจากสาเหตุอื่น ๆ
   - 2.4. รีบนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลด่วน และควรตรวจดูการหายใจอย่างใกล้ชิด ถ้าหยุดหายใจ ควรเป่าปากช่วยมาตลอดทาง จนกว่าจะถึงโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้ที่สุด
3. **หลักการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลผู้ป่วยกระดูกหัก**

การปฐมพยาบาลที่ดีที่สุด คือ ให้ผู้ป่วยนอนอยู่กับที่ห้ามเคลื่อนย้ายโดยไม่จำเป็น เพราะหากทำผิดวิธีอาจบาดเจ็บมากขึ้น ถ้าผู้ป่วยมีเลือดออกให้ห้ามเลือดไว้ก่อน หากมีอาการช็อกให้รักษาอาการช็อกไปก่อน ถ้าจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วยให้เข้าเฝือกชั่วคราว ณ ที่ผู้ป่วยนอนอยู่ ถ้าบาดแผลเปิด ให้ห้ามเลือดและปิดแผลไว้ชั่วคราวก่อนเข้าเฝือก สิ่งที่ควรระวังมากที่สุดคือกระดูกสันหลังหักหรือกระดูกต้นคอหัก ถ้าเคลื่อนย้ายผิดวิธี อาจทำให้ผู้ป่วยพิการตลอดชีวิต การเข้าเฝือกชั่วคราวเป็นวิธีการบังคับให้กระดูกส่วนที่หักได้อยู่นิ่งไม่เคลื่อนไหว เพื่อลดความเจ็บปวดและป้องกันมิให้เกิดความพิการเพิ่มขึ้น มีหลักอยู่ว่าหากหาสิ่งที่ใกล้มือเพื่อเข้าเฝือกไม่ได้ ให้มัดส่วนที่กระดูกหักไว้ ไม่ให้เคลื่อนไหว เช่นกระดูกขาข้างหนึ่งหัก ก็ให้มัดขาข้างที่หักให้ชิดแน่นกับขาข้างดี หากกระดูกแขนหัก หรือกระดูกไหปลาร้าหักก็มัดแขนข้างนั้นให้อยู่แน่นติดกับลำตัว เรียกว่า 'เข้าเฝือกธรรมชาติ' สิ่งที่อยู่ใกล้มือพอให้เป็นเฝือกได้คือ แผ่นกระดาน ท่อนไม้ กิ่งไม้ ไม้บรรทัด ให้ได้ดีคือแผ่นไม้ ที่เหมาะควรยาวเกินกว่าข้อต่อ (joints) ซึ่งอยู่ส่วนบนและส่วนล่างของกระดูกที่หักและควรมีสิ่งนุ่มๆ รองรับผิวหนังของอวัยวะส่วนนั้นอยู่

เสมอควรใช้ไม้สองแผ่นขนาบสองข้างของส่วนที่หักแล้วมัดด้วยผ้าหรือเชือกให้แน่นพอควร หากไม่แน่ใจว่ากระดูกหักจริงหรือไม่ ให้ปฏิบัติตามวิธีกระดูกหักไว้ก่อนเพื่อความปลอดภัย

4. **หลักการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลกรณีคนเป็นลม ดังนี้**
   - 4.1. เมื่อผู้ป่วยรู้สึกเวียนศีรษะ หน้ามืด ต้องให้ผู้ป่วยสูดหายใจยาวๆ และนำผู้ป่วยไปอยู่ในที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์
   - 4.2. ถ้าผู้ป่วยหมดสติ ควรให้ผู้ป่วยนอนหงาย โดยให้ศีรษะต่ำกว่าลำตัว หรือนอนราบก็ได้ และปฏิบัติดังนี้
     - คลายเสื้อผ้าให้หลวม
     - กันคนอย่าให้มุงเพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก
     - ให้ดมยาดมหรือแอมโมเนีย
     - เช็ดเหงื่อผู้ป่วยให้แห้ง
     - ถ้ายังไม่ฟื้น ต้องให้ความอบอุ่น ผายปอด และรีบพาไปพบแพทย์ทันที
5. **การปฐมพยาบาล Suspension trauma (ตกจากที่สูงโดยมีเข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิตแขวนอยู่)**
   - 5.1. หากเป็นไปได้ให้นำตัวผู้ป่วยลงจากที่สูงภายใน 5-10 นาที
   - 5.2. ถ้าการนำตัวผู้ป่วยลงจากที่สูงเกินกว่าเวลาข้างต้น ให้ยกเข่าขึ้นสู่ท่านั่งภายใน 5 นาที หากไม่สามารถทำได้ให้ค่อย ๆ ยกขาขึ้นอย่างช้า ๆ ด้วยความระมัดระวัง
   - 5.3. ถ้าผู้ป่วยหมดสติจะต้องรีบนำตัวผู้ป่วยมาปฐมพยาบาลและเป็นทางเดินหายใจ
   - 5.4. ถ้ายังไม่สามารถปฐมพยาบาลได้ให้ผู้ป่วยอยู่ในท่ายกเข่าขึ้นก่อน
   - 5.5. ระหว่างปฐมพยาบาลอย่าให้ร่างกายนอนราบโดยเด็ดขาด
   - 5.6. ให้ผู้ป่วยอยู่ในท่านั่งอย่างน้อย 30 นาที
   - 5.7. หากผู้ป่วยเป็นลม หมดสติ หรือ ถูกแขวนไว้นานกว่า 10 นาทีขึ้นไปจะต้องนำส่งโรงพยาบาลด้วยรถสำรองเหตุฉุกเฉินทันที

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

1. บทนำ

การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรมของประเทศได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการผลิตและการนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายต่างๆ เข้ามาใช้ในประเทศเป็นจำนวนมาก ปัญหาหนึ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้คือ การเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายทั้งจากภาคอุตสาหกรรมและภาคการขนส่งหลากหลายรูปแบบทั้งการรั่วไหลเพลิงไหม้ และการระเบิด ประกอบกับผู้ประกอบการบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนขาดความระมัดระวัง ในเรื่องความปลอดภัยซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติภัยและนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินตลอดจนสิ่งแวดล้อมได้ ดังนั้น จำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและมีการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาอุบัติภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการแก้ไขปัญหาจากสารเคมีและวัตถุอันตราย คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เมื่อ พ.ศ. 2550 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำกรอบแนวทางสำหรับการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ไว้เช่นกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารก่อมันตรังสี) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้สารเคมี วัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารก่อมันตรังสี ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม

ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล เพลิงไหม้และการระเบิด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสถานที่ที่มีการเก็บ การใช้ กรบรรจุ และการขนส่ง ทั้งที่เคลื่อนที่ได้และเคลื่อนที่ไม่ได้

สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สิ่งที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) วัตถุที่ระเบิดได้ หมายถึง เป็นสารที่เกิดการระเบิดได้ เมื่อได้รับความร้อน เปลวไฟ ถูกกระแทกหรือจุดระเบิด เช่น กระสุนปืน ดินระเบิด ดินปืน ตัวจุดระเบิดพลุ แก๊ป ประทัด ดอกไม้ไฟ เป็นต้น

(2) ก๊าซ หมายถึง ก๊าซที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อน หรือ เปลวไฟ เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไฮโดรเจน ก๊าซบิวเทน เป็นต้น หรือก๊าซที่เมื่อสูดดมกลั่นหรือสัมผัสถูกร่างกายแล้ว ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและอาจเสียชีวิตได้ เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย เป็นต้น หรือ ก๊าซที่ถูกอัดไว้ในถังด้วยความดันสูง เมื่อถูกกระแทกอย่างแรงอาจเกิดระเบิดได้ เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซออกซิเจน เป็นต้น

(3) ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลวที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือเปลวไฟ เช่นบิวเทน เมทิลแอลกอฮอล์ เอทิลแอลกอฮอล์ น้ำมัน เป็นต้น

(4) ของแข็งไวไฟ หมายถึง สารที่ลุกไหม้ได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือ เปลวไฟ เช่น ไนซีดไฟ ก๊ามะถันฟอสฟอรัสลิกไนต์ เป็นต้น หรือสารที่เมื่อถูกน้ำหรือความชื้นจะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ ซึ่งลุกไหม้ได้ เช่นแคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม เป็นต้น

(5) สารออกซิไดซ์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ หมายถึง สารที่ตัวเองไม่เกิดการลุกไหม้ แต่ช่วยให้สารอื่นลุกไหม้ได้โดยสลายตัวให้ก๊าซออกซิเจนออกมา เช่น ปุ๋ยแอมโมเนียมไนเตรท ด่างทับทิม เป็นต้นหรือ สารที่สลายตัวแล้วให้ก๊าซออกซิเจน ซึ่งจะทำให้ตัวเองและสารอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น อะเซทติลเปอร์ออกไซด์ เป็นต้น

(6) สารมีพิษและสารติดเชื้อโรค หมายถึง สารที่เมื่อกิน สัมผัสกับผิวหนัง หรือสูดดมหายใจรับสารนี้แล้วเป็นอันตรายต่อร่างกายและอาจทำให้เสียชีวิตได้ เช่น ปรอท ตะกั่ว แคดเมียม ยาฆ่าแมลง หรือสารที่ปนเปื้อนกับอาหารแล้วกินเข้าไปจะเป็นอันตราย เช่น สารละลายพลาสติก หรือสารติดเชื้อ ได้แก่เชื้อจุลินทรีย์ เป็นต้น

(7) วัสดุก่มันตรังสี หมายถึง ธาตุหรือสารประกอบใดๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่ง มีโครงสร้างภายในอะตอมไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา เช่น โคบอลต์ -60 เรเดียม -226 เป็นต้น

(8) สารกัดกร่อน หมายถึง สารที่มีคุณสมบัติในการทำลายเนื้อเยื่อของร่างกาย เช่น กรดด่าง เป็นต้น

(9) สารหรือวัตถุอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้ หมายถึง สารที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทใดใน 8 ประเภทข้างต้นแต่สามารถก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น สารคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (CFC) เป็นต้น

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย) แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อุบัติภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติภัยในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวกับการระงับอุบัติภัยอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอุบัติภัย และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติภัย

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติภัย

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอุบัติภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. **มาตรการทางการตรวจสอบ**
   - ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรม
   - ศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่ายการจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการ ผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
   - ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
   - ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิตย์
     - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เดือนละ 4 ครั้ง

- ตรวจสอบถังดับเพลิง
- ตรวจสอบตู้ดับเพลิง
- ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- ตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย
- ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง

- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference (ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ) ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของประเมินโรงงานความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ..

..เกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา

- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความ ปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อส..

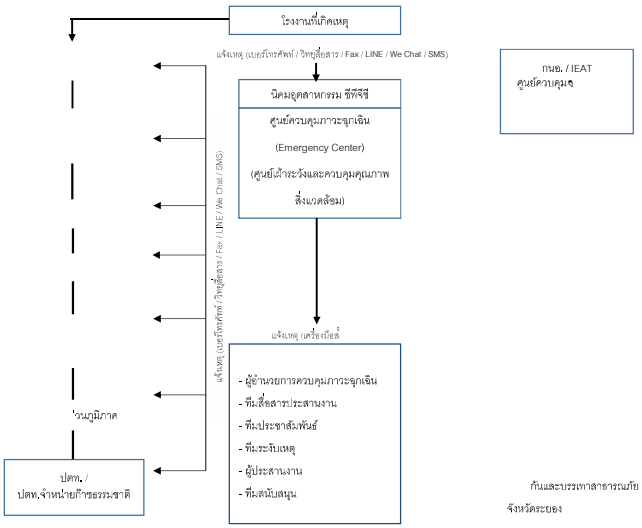
งกันและระงับอัคคีภัยผ่านสื่อต่างๆของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

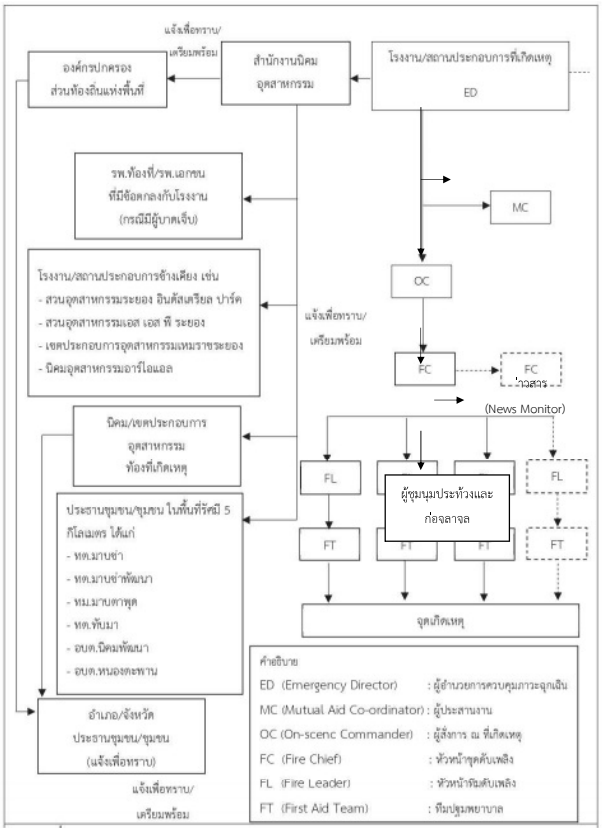
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม / สถานประกอบการ ให้กับ เจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดทันที่เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและ



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

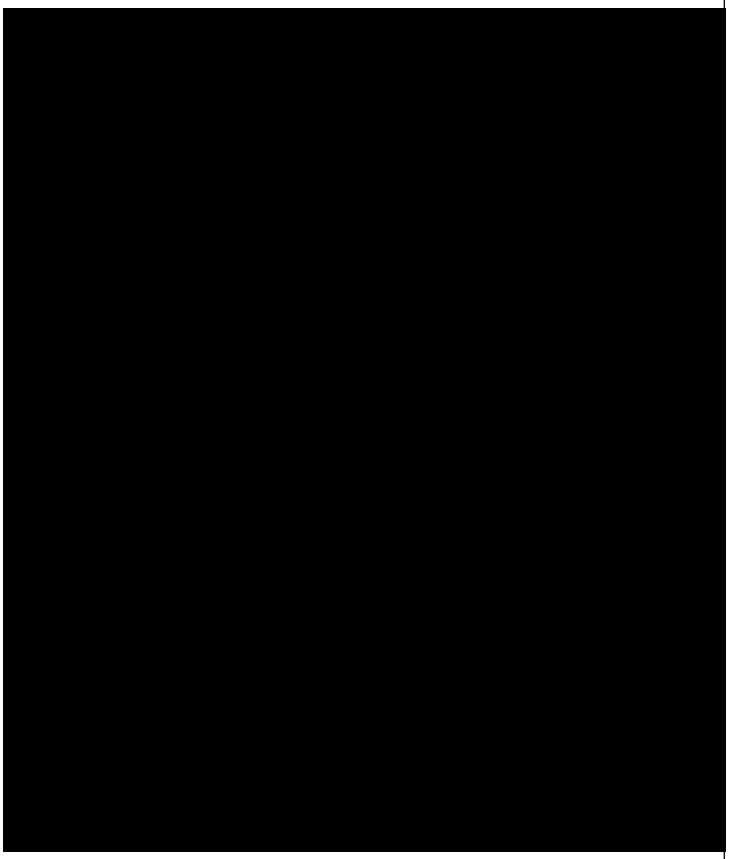
แผนผังก

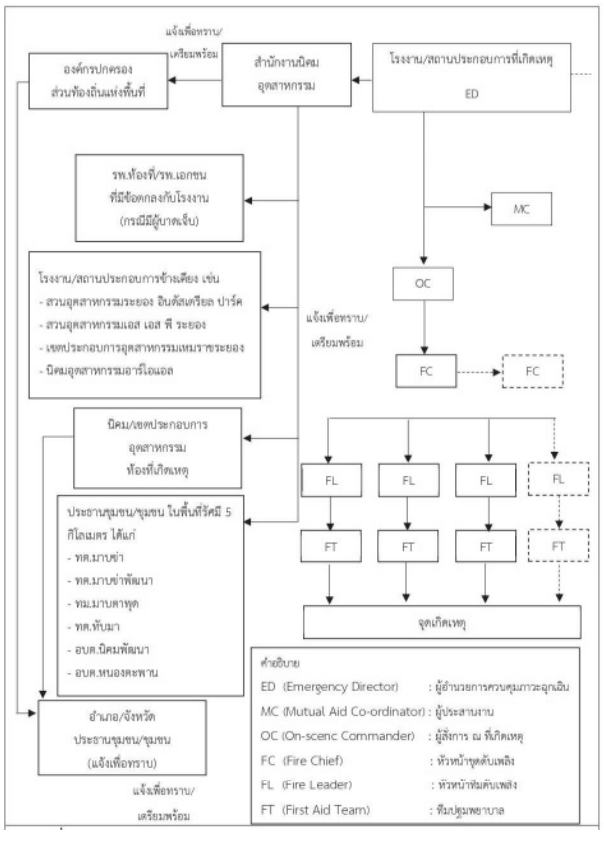


2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงาน ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้ง ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี





บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมิน สถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนด มาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็น ระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์ สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออก แถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้าน ภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และ สาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่ อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะ ฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7. ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการ ทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่ สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติภัยจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2) ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
4) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติภัยจากสารเคมี ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติภัยจากสารเคมี
10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัยโดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงาน ฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

1. บทนำ

การดำเนินงานของอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เช่น โรงงานอุตสาหกรรม การก่อสร้าง การขนส่ง สภาพของการทำงานที่มีเครื่องจักร กระบวนการผลิต เครื่องมืออุปกรณ์ที่อาจจะเกิดอันตรายขึ้นแก่คนปฏิบัติงาน เกิดจากการที่กระบวนการผลิตไม่สมบูรณ์บกพร่องขณะทำงาน มีมลพิษออกมาสู่บริเวณการทำงาน มลพิษปนเปื้อนสภาวะแวดล้อมในการทำงานเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของคนทำงาน เครื่องจักรทำงานมีเสียงดังเกินมาตรฐาน สภาพการทำงานที่มีการใช้สารเคมีอันตรายเป็นวัตถุดิบ ความจำเป็นในการใช้อุณหภูมิสูง ความดันสูงในกระบวนการผลิต เพื่อเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของวัตถุดิบเป็นสินค้าอันตราย สิ่งต่างๆ เหล่านี้มีผลกระทบกับคนทำงานโดยตรง ดังนั้น การป้องกันโดยการกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะเป็นการป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับคนทำงานได้ในระดับหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการทำงานเพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการทำงาน (ไฟฟ้า พฤติกรรมของมนุษย์ ลักษณะกายภาพของอาคาร สภาพแวดล้อม) หมายถึงภัยที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการผลิตของโรงงาน ภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรืออุตสาหกรรม ซึ่งอาจเกิดจากความขัดข้องของระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน พฤติกรรมของมนุษย์ที่มีความประมาทหลีกเลี่ยงไม่ได้ ขาดความรอบคอบ ลักษณะภายภาพของอาคารที่เกิดจากความผิดปกติของโครงสร้าง สภาพแวดล้อมโดยรอบที่ไม่เหมาะต่อการทำงาน ส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และก่อให้เกิดอันตราย ความสูญเสียต่อชีวิตทรัพย์สินในเวลาทันทีทันใดหรือช่วงเวลาถัดไปของโรงงานภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการทำงานไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการทำงาน การปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ.ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบมีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการทำงานสารเคมีหกรั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- กรณีโรงงานมีการดำเนินการหยุดซ่อมบำรุงใหญ่ ขอให้โรงงานแจ้งข้อมูลล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน
- พร้อมทั้งแจ้งรายงานการดำเนินการ รายละเอียดประกอบด้วย
  - วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ
  - วันที่เริ่มลดกำลังการผลิต/วันที่เริ่มงานซ่อมบำรุงใหญ่
  - รายการอุปกรณ์หลักและงานหลัก
  - ความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
  - รายการปริมาณสารเคมีที่คงค้างอยู่ในอุปกรณ์หลัก (ชื่ออุปกรณ์/ชื่อสารเคมี/จำนวน)
  - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) / มาตรการที่ใช้ในการควบคุมความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
  - รายชื่อบริษัทผู้รับเหมา/จำนวนผู้รับเหมา และลักษณะงานที่ทำในงานซ่อมบำรุงใหญ่
  - ผู้จัดการโครงการ/ผู้จัดการด้านความปลอดภัยของโรงงาน

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงานความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการทำงานและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการทำงานสูงหรือปานกลาง
- การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งพร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในโรงงานให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการภัยจากการทำงาน และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา

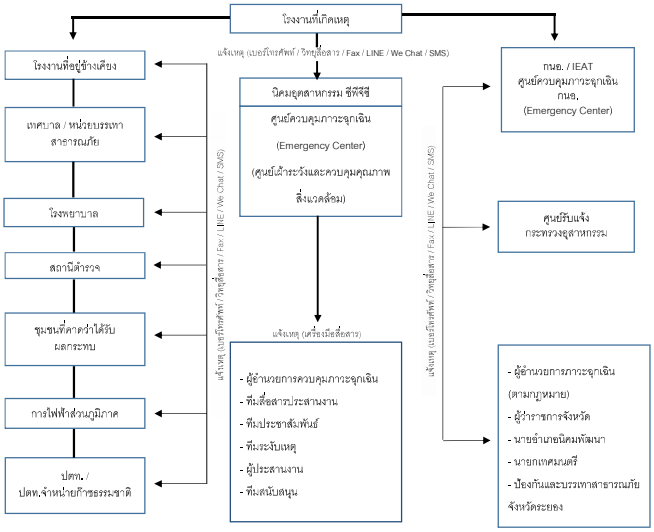
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการทำงานที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการทำงานครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้นิคมฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

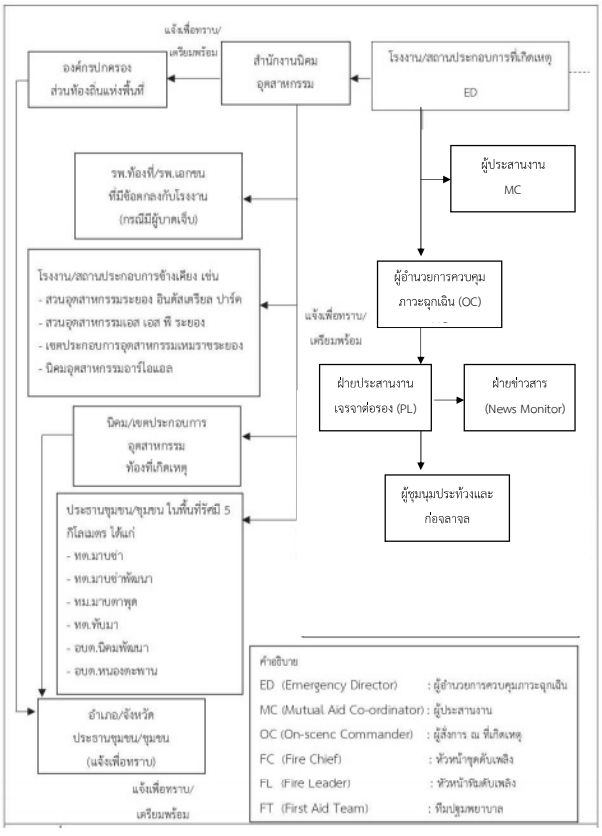
แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุมสั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

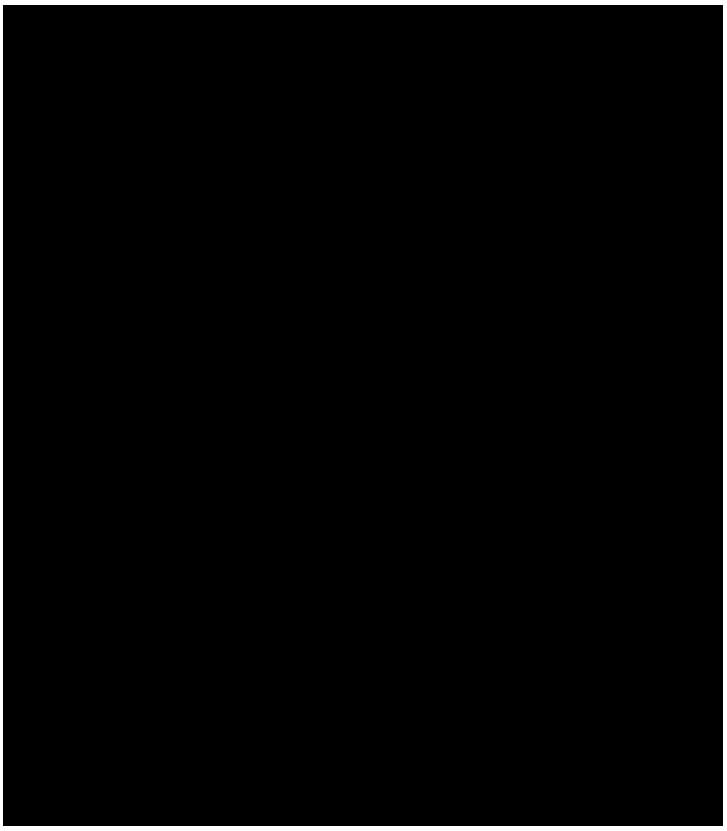
แผนผังการปฏิบัติเหตุฉุกเฉินระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ

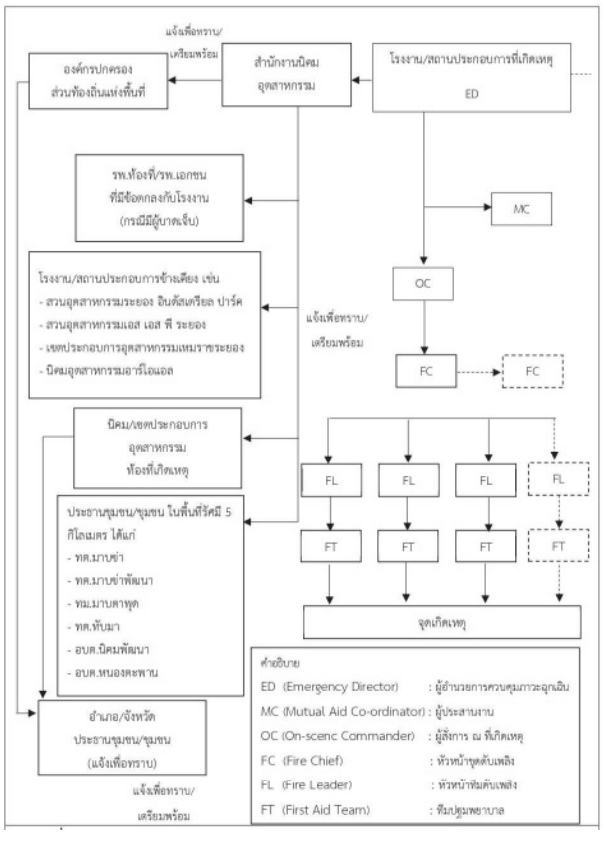


2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รมก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี สำนักงานเทศบาล เขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี





บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉิน ที่ Emergency Center ประเมิน สถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัด พื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ

4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ข้อแจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหาและประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะ ฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7. ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติภัยจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนพนักงานที่ได้รับผลกระทบ
4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานตลอดจนการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือการดูแลพนักงานของโรงงาน รวมทั้งเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7) ร่วมกับโรงงานในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการทำงาน โดยพิจารณาจากรายละเอียดที่เกิดขึ้น ประกอบคู่มือการทำงาน รวมถึงสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และสรุปเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
9) ศึกษาผลกระทบจากภัยจากการทำงาน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัยโดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

1. บทนำ

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เป็นสาเหตุประการหนึ่งที่ก่อให้เกิดภัยจากการคมนาคมและการขนส่ง ซึ่งกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของ พนักงานประชาชนและของรัฐเป็นอย่างมาก อีกทั้งมีแนวโน้มทำให้เกิดสาธารณภัยที่ซับซ้อนอื่นๆ เช่น ภัยจากการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย การรั่วไหลของน้ำมันหรือสารอันตรายลงสู่แหล่งน้ำ และภัยจากระบบขนส่งขนาดใหญ่จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดกับสาธารณชนให้มีน้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการจราจร

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากการจราจรได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการจราจร (ทางบก/ทางน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม) หมายถึง ภัยที่เกิดจากการคมนาคมขนส่งทั้งทางบก และทางน้ำ ซึ่งเชื่อมต่อภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม และของรัฐเป็นจำนวนมาก

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรเทาภัยจากการจราจร แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการจราจรไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการจราจร ติดตามการปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่องการควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจร

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบมีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการจราจรในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการ สารเคมีจราจร สารเคมีหกรั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับกระจับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
  - รถบรรทุกน้ำเดือนละ 4 ครั้ง ตามแบบฟอร์มที่ 1
  - ตรวจสอบถังดับเพลิง ตามแบบฟอร์มที่ 2
  - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง ตามแบบฟอร์มที่ 3
  - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ตามแบบฟอร์มที่ 4
  - แหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง ปริมาตร 3,000 ลบ.ม

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการทำงานและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการทำงานสูงหรือปานกลาง
- แนวปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งพร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการทำงาน และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการจราจรทำงานที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการทำงานครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้นิคมฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

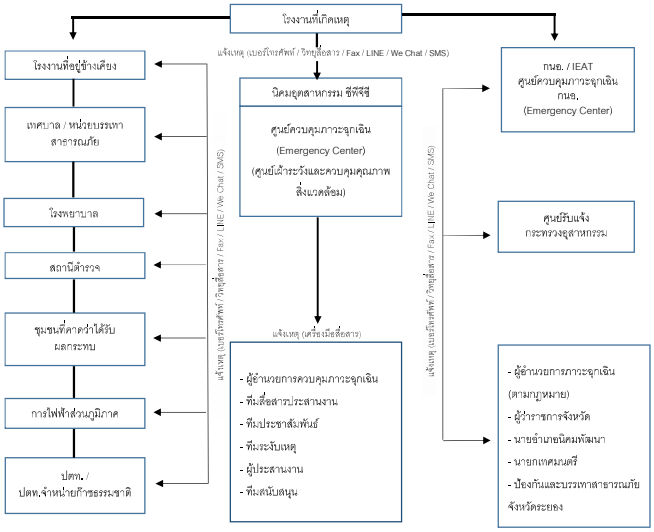
- รณรงค์ให้โรงงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและคลอบคลุมในเรื่องการแก้ไขปัญหาด้านอุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือบทบัญญัติที่กำหนด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

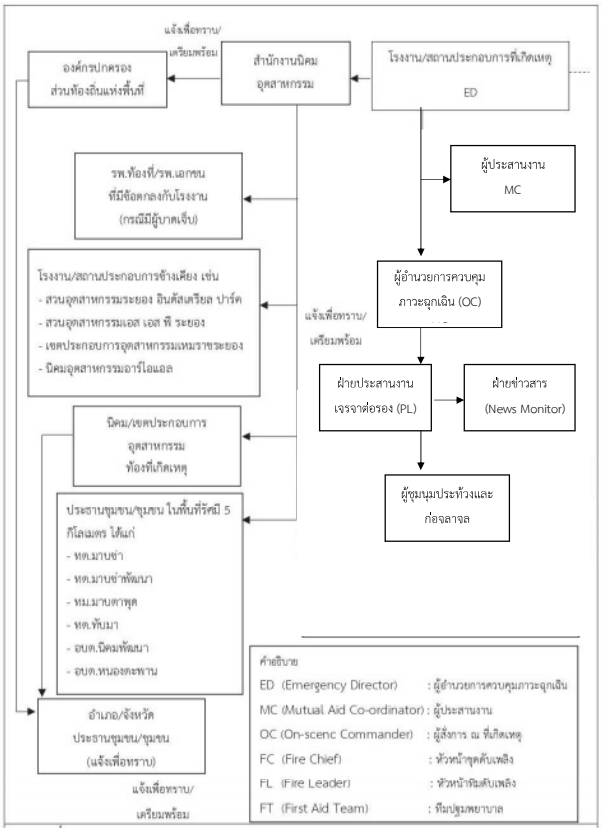
แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัว ลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

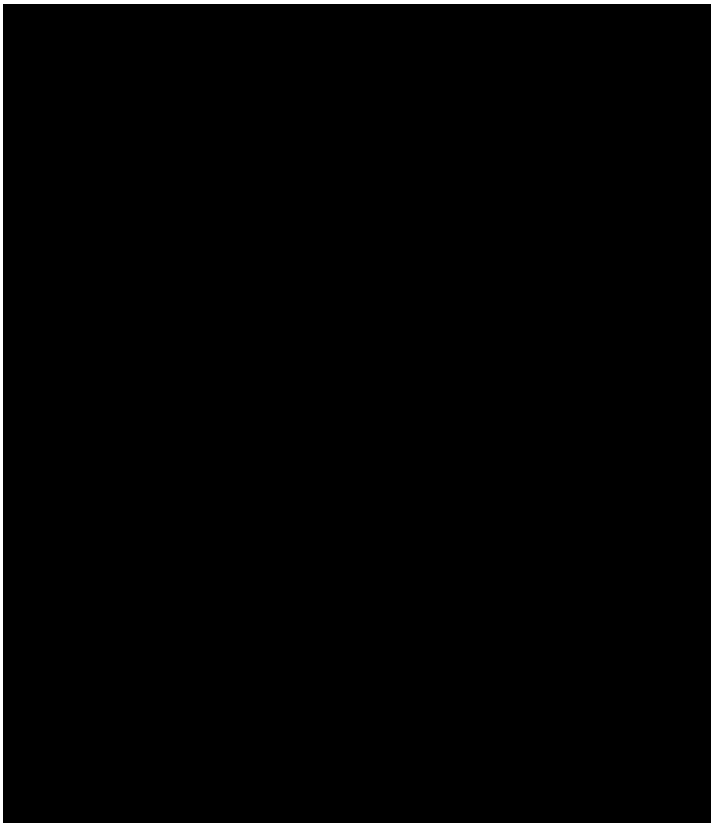
แผนผังการปฏิบัติเหตุฉุกเฉินระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ

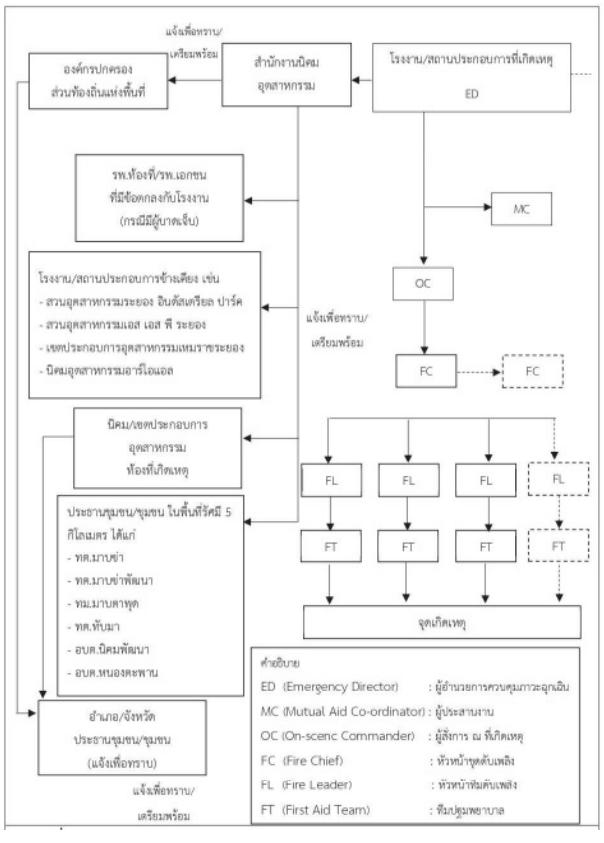


2.บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้อง ทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และ รายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการ สนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคม อุตสาหกรรม ซีพีจีซี สำนักงานเทศบาล เขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี





บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนด มาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัด พื้นที่เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center

2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอกให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหาและประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉินตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7. ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้วเป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อ

สร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติภัยจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2) ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
3) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพื้นที่ในการดำเนินการล้างสารพิษตกค้าง ทำความสะอาดพื้นถนน ไหล่ทางในนิคมฯ
4) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร
10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด

1. บทนำ

โรคติดต่อและโรคระบาด เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มักเกิดขึ้นในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแบบฉับพลัน และมีการติดต่อและระบาดที่รวดเร็ว รุนแรง สามารถแพร่กระจายจากพื้นที่หนึ่งไปสู่พื้นที่อื่นๆ หรือประเทศอื่นได้โดยง่ายเนื่องจากปัจจุบันการคมนาคมเจริญก้าวหน้า สามารถขนส่งหรือเคลื่อนย้ายวัตถุสิ่งของหรือการเดินทางของมนุษย์ได้อย่างรวดเร็วและมีช่องทางการเดินทางหลายรูปแบบ ซึ่งหากมีการระบาดเกิดขึ้นจะเป็นอันตรายต่อสาธารณชนอย่างมากทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ถ้าไม่มีมาตรการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขที่มีระสิทธิภาพเพียงพอจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากโรคติดต่อและโรคระบาด

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่ง ประชากรสัตว์เลี้ยง ประชากรสัตว์น้ำ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คนในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต โรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่สัมผัสก็ได้ ส่งผลต่อชีวิตความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เกิดโรคระบาดและพื้นที่ใกล้เคียง สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจ

โรคติดต่อ หมายถึง โรคที่เกิดจากเชื้อโรคหรือพิษของเชื้อโรค ซึ่งสามารถแพร่โดยทางตรงหรือทางอ้อมมา

โรคติดต่ออันตราย หมายถึง โรคติดต่อที่มีความรุนแรงสูงและสามารถแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว

โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หมายถึง โรคติดต่อที่ต้องมีการติดตามตรวจสอบ หรือจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

โรคระบาด หมายถึง โรคติดต่อหรือโรคที่ยังไม่ทราบสาเหตุของการเกิดโรคแน่ชัด ซึ่งอาจแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง หรือมีภาวะของการเกิดโรคมากผิดปกติกว่าที่เคยเป็นมา

เหตุฉุกเฉิน/ภาวะโรคระบาด หมายถึง เหตุการณ์ หรือสภาวะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงอยู่ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้ป่วย และอาจแพร่กระจายสู่บุคคลอื่นในวงกว้าง หรือไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในวงจำกัดได้ในเวลาอันสั้น

ทีมเฝ้าระวังและสอบสวนโรคเคลื่อนที่เร็ว (Surveillance Rapid Response Team : SRRT) คือทีมงานทางสาธารณสุข ซึ่งอาจจะเป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ อาสาสมัครหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าที่หน้าโรงงาน/สถานประกอบการ มีภารกิจในการเฝ้าระวังโรคติดต่อที่แพร่ระบาดรวดเร็วรุนแรง ตรวจจับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Public health emergency) สอบสวนโรคอย่างมีประสิทธิภาพ ทันเหตุการณ์ ควบคุมโรคฉุกเฉิน (ขั้นต้น) เพื่อหยุดยั้งหรือจำกัดการแพร่ระบาดไม่ให้ขยายวง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเฝ้าระวังโรคตลอดจนร่วมมือกันในการเฝ้าระวังตรวจจับการระบาด โดยประเทศไทยมีการจัดตั้งและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ทีมระดับตำบล อำเภอ เขต จังหวัด และประเทศ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด และการรณรงค์ป้องกันการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด

4.2 การปฏิบัติระหว่างโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่ ตลอดจนการแพร่กระจายของโรคจากหน่วยงานสาธารณสุข เช่น รพ.สต.ในพื้นที่ หรือจากเว็ปไซต์
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานสาธารณสุข และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

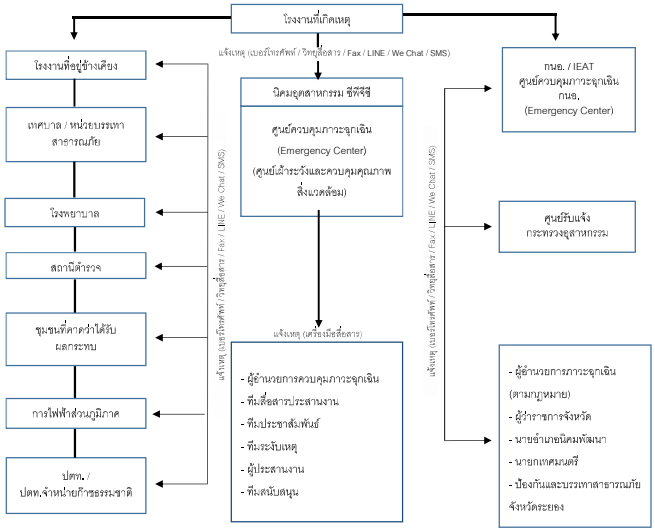
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาด และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดคครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาดเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุภายในโรงงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรม
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯและในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาดให้สามารถดูแลตนเองและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ตลอดช่วงระยะเวลาการระบาด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

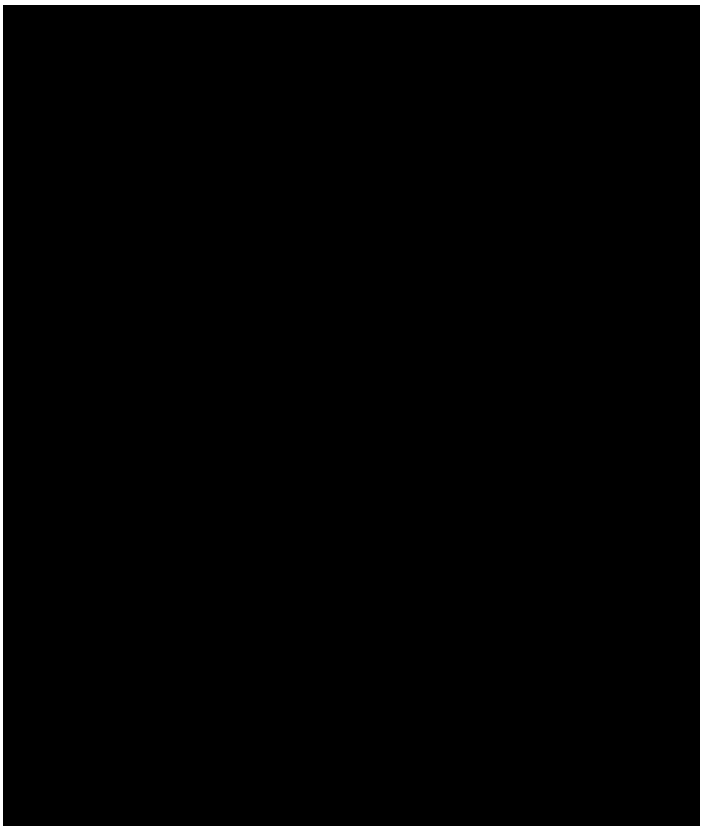
แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย

- สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
- ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
- สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
- ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น

- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม

- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงาน ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้วเป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและรวบรวมจำนวนผู้ป่วย พนักงานกลุ่มเสี่ยง (อาทิ เด็ก สตรี คนชรา เป็นต้น) ของโรงงานและแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
2) ประสานแจ้งข้อมูลที่รวบรวมได้จากโรงงานในนิคมฯ ให้กับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อไป
3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อโรงงานในนิคมฯ
4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
5) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
7 ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนโรค ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเกิดโรค ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดโรคหรือการระบาดของโรคหรือเหตุการณ์นั้น
8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. **การตรวจสอบหาสาเหตุ**

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมจีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

1. บทนำ

สถานการณ์ภายในประเทศไทยปัจจุบันยังมีการก่อวินาศกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาเหตุจากความขัดแย้งทางอุดมการณ์ การขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจ การปฏิบัติการกองโจร เป็นต้น การก่อวินาศกรรมมุ่งเน้นเพื่อทำลายทรัพย์สิน วัสดุ อาคาร สถานที่ ยุทธปัจจัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวก หรือรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใดๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคลซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา ด้วยความมุ่งหมายที่จะทำให้เกิดผลร้ายต่อความสงบเรียบร้อยหรือความมั่นคงแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากก่อวินาศกรรม

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรมได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การก่อวินาศกรรม หมายถึง การกระทำใดๆ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรืออุตสาหกรรม อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือภาครัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมืองเศรษฐกิจ และสังคม โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการก่อวินาศกรรมในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบมีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการก่อวินาศกรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดวินาศกรรมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การก่อวินาศกรรมในพื้นที่

- ตรวจตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการก่อวินาศกรรม

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการก่อวินาศกรรมและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการก่อวินาศกรรมสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการก่อวินาศกรรม

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

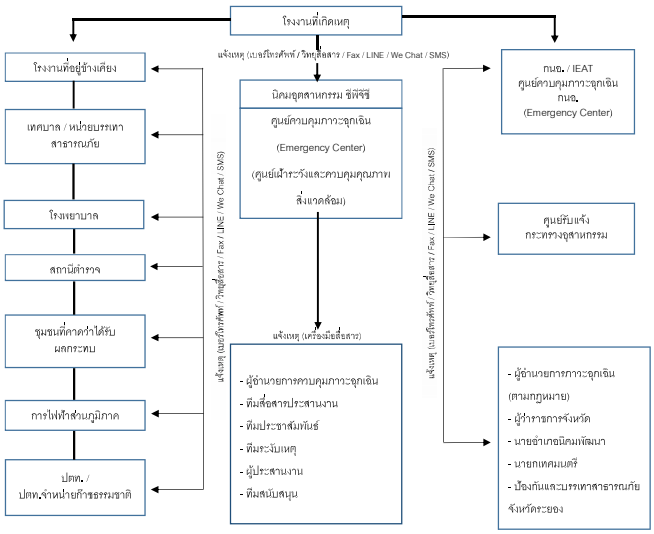
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การก่อวินาศกรรม และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการก่อวินาศกรรมที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการก่อวินาศกรรมครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการก่อวินาศกรรมให้กับนิคมฯ
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การก่อวินาศกรรม

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงาน ตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัว ลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

[redacted]

2.บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

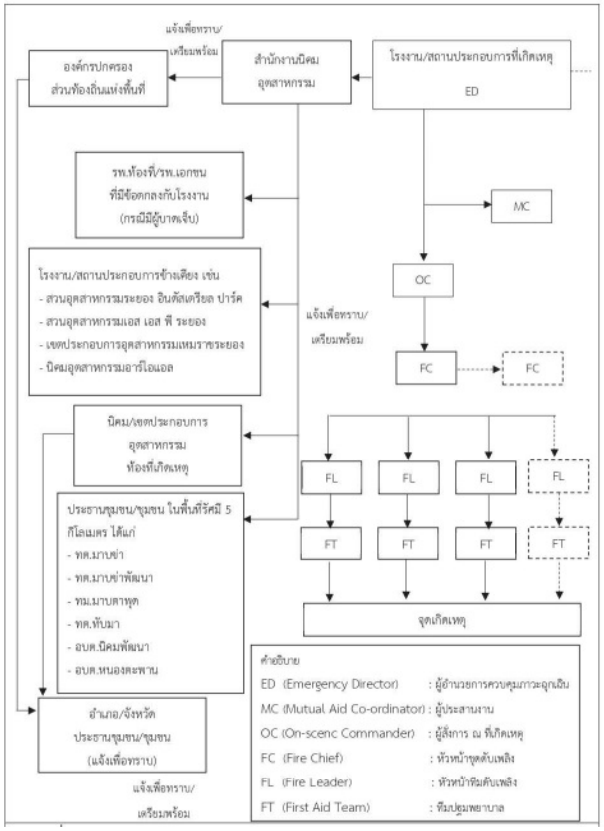
- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย

- สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
- ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
- สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
- ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น

- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รมก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม

- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมิน สถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัด พื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center

2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออก แถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้าน ภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหาและประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้ งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7. ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตาม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการ ทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อ

สร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่ สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยชีวิตเจ้าหน้าที่และผู้ประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2) ประสานหน่วยกำลังในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย อาวุธ และวัตถุระเบิด นำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับการฟื้นฟูบูรณะ
3) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่งคงต่อโรงงานในนิคมฯ
5) กำกับดูแลให้ตรงงานดำเนินการตามแผ่นป้องกันและควบคุมภัยจากการก่อวินาศกรรม และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบหาสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม
9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. **การตรวจสอบหาสาเหตุ**

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจาก สถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ

1. บทนำ

การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศในที่นี้มีได้มุ่งหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนใช้อาวุธต่อสู้กับอากาศยานข้าศึก แต่เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อลดความสูญเสียจากการโจมตีทางอากาศ เนื่องจากฝ่ายทหารไม่สามารถดำเนินการในหลายด้านได้อย่างสมบูรณ์ เช่น การอพยพผู้ประสบภัย การบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินแก่ผู้ประสบภัย การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนจะต้องหารือร่วมดำเนินการตั้งแต่ก่อนเกิดภัยจนกระทั่งภัยสิ้นสุด เพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากภัยทางอากาศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยทางอากาศ

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อาวุธนำวิถี ขีปนาวุธ หรือสิ่งใดๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ภัยทางอากาศไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและพื้นฟู/ปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัยทางอากาศ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่
- ตรวจตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดภัยทางอากาศ

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการเกิดภัยทางอากาศและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการเกิดภัยทางอากาศสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการให้บริเวณเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเป็นเขตห้ามบิน (No Fly Zone)
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมภัยทางอากาศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับภัยทางอากาศ

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยทางอากาศ และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดภัยทางอากาศต่างๆที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยทางอากาศครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุภัยทางอากาศให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์ภัยทางอากาศ

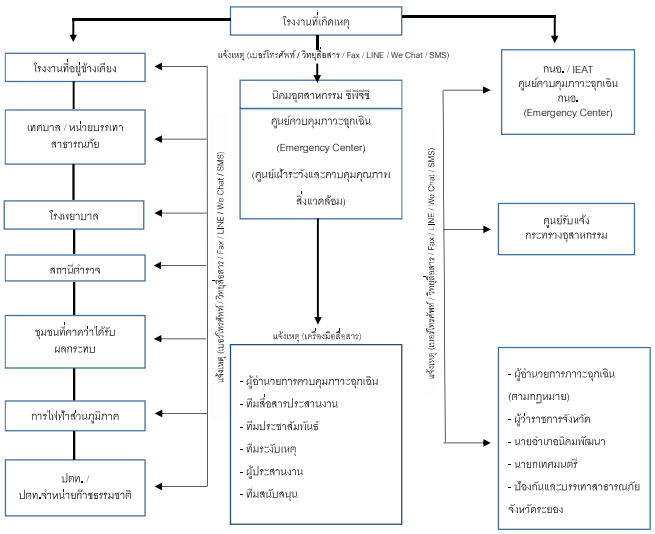
5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและระสานงานด้านล่าง

บริษัท ซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด : เลขที่ 1 อาคารฟอร์จูนทาวน์ ห้องเลขที่ โซนเอ ชั้น 24 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ +662-119-4600-1
CG CORPORATION CO., LTD. OFFICE 1 FORTUNE TOWN ZONE A 24TH FL., RACHADAPHISEK ROAD., DINDAENG, BANGKOK 10400 TEL. +662-119-4600-1

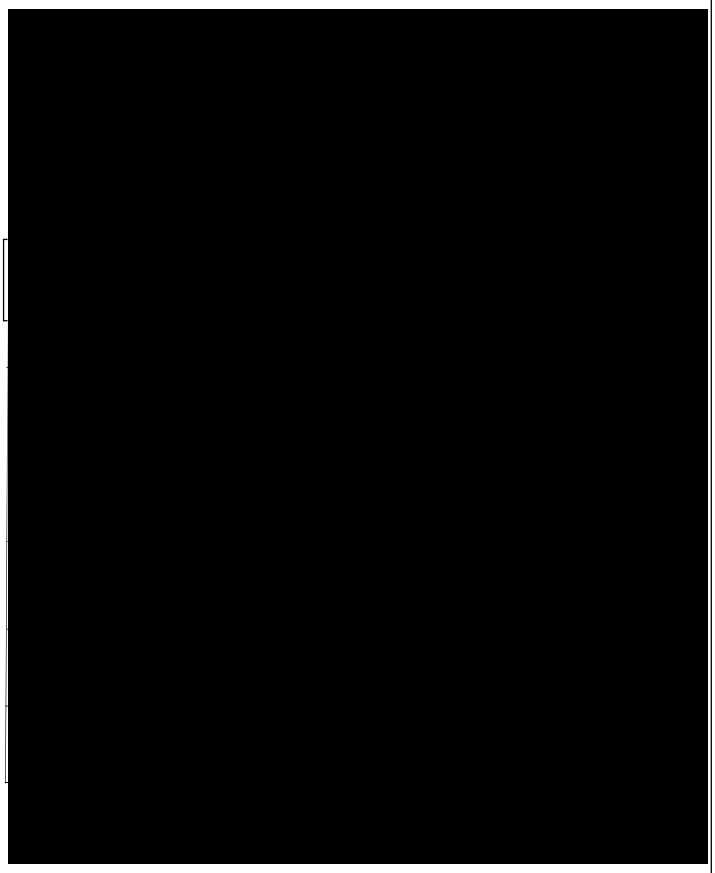
แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัว ลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

บริษัท ซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด : เลขที่ 1 อาคารฟอร์จูนทาวน์ ห้องเลขที่ โซนเอ ชั้น 24 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ +662-119-4600-1
CG CORPORATION CO., LTD. OFFICE 1 FORTUNE TOWN ZONE A 24TH FL., RACHADAPHISEK ROAD., DINDAENG, BANGKOK 10400 TEL. +662-119-4600-1

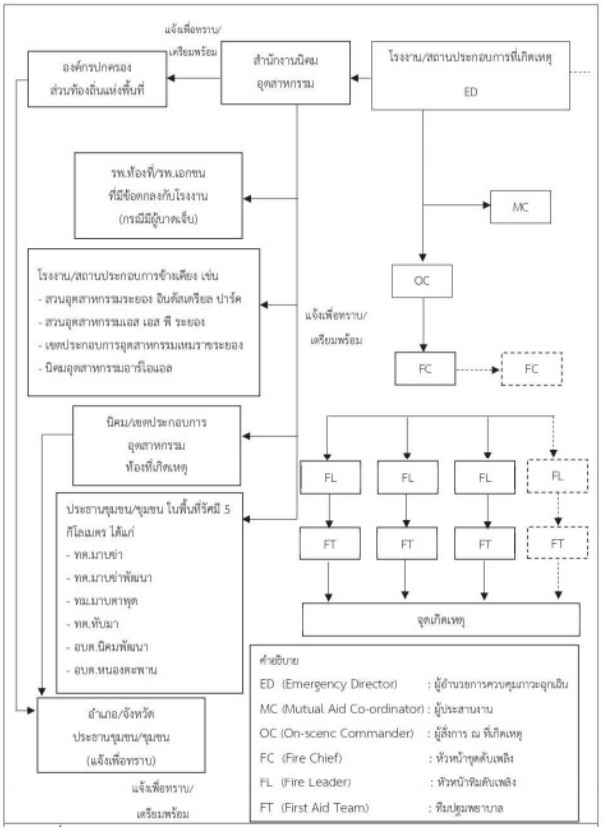
โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



บริษัท ซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด : เลขที่ 1 อาคารฟอร์จูนทาวน์ ห้องเลขที่ โซนเอ ชั้น 24 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ +662-119-4600-1
CG CORPORATION CO., LTD. OFFICE 1 FORTUNE TOWN ZONE A 24TH FL., RACHADAPHISEK ROAD., DINDAENG, BANGKOK 10400 TEL. +662-119-4600-1

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้อง ทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และ รายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี แจ้ง ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี สำนักงานเทศบาล เขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมิน สถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนด มาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม จีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัด พื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์ สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออก แถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้าน ภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และ สาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหาและประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด ไดัะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้ งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่ อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำ เสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะ ฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
7. ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม FM-EP08-04-02 (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการ ทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่ สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานกับนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร
2) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการฟื้นฟูบูรณะสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระบบบำบัดน้ำเสีย
3) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยทางอากาศในเบื้องต้น
4 ร่วมกับนิคมฯ ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ
5) กำกับดูแลให้นิคมฯ ดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากนิคมฯ และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
7) ร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ตลอดจนศึกษาผลกระทบจากภัยทางอากาศที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต
8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจาก สถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

1. บทนำ

ในภาวะปัจจุบันการพัฒนาการเมือง การปกครองและความตื่นตัวทางประชาธิปไตยค่อนข้างสูง ประกอบกับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว การอพยพย้ายถิ่นของประชาชนจากสังคมชนบทมาสู่สังคมอุตสาหกรรมในเขตเมือง การดำเนินนโยบายสาธารณะของรัฐเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ทำให้เกิดเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังทางการเมือง กลุ่มนักศึกษา กลุ่มผู้ใช้แรงงาน และประชาชนที่เดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบสูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อต้องการให้รัฐบาลแก้ไขปัญหา เมื่อไม่ได้รับการตอบสนองแล้วอาจก่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ และผลกระทบต่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ ความมั่นคงของชาติ ดังนั้น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังต่างๆ ต้องกระทำอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทำให้ระบบการปกครองดำรงต่อไปได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลบูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การประท้วง หมายถึง การแสดงออกด้วยการกระทำ เพื่อแสดงให้เห็นว่า คัดค้านหรือไม่เห็นด้วยซึ่งมีหลากหลายวิธี เช่น การรอดช้าประท้วง การเดินประท้วง ซึ่งส่วนใหญ่ เป็นการแสดงออกทางสังคมและการเมืองโดยการประท้วงที่ใช้ความรุนแรงก่อให้เกิดความวุ่นวายจนกลายเป็นการก่อการจลาจล

การก่อการจลาจล หมายถึง การก่อความไม่สงบที่มีลักษณะคล้ายสงครามกลางเมือง คือ มีมวลชนขนาดใหญ่รวมตัวกันเคลื่อนไหวเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง และอาจจะไม่สามารถควบคุมมวลชนที่มารวมตัวกันนั้นได้จนนำไปสู่การจลาจลสร้างความวุ่นวาย

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่
- ตรวจตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบและสังเกตบุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย อาทิ กล้องวงจรปิด แผงกั้นเหล็ก กรวยยางและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำจัดทำสรุปบทเรียนของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป

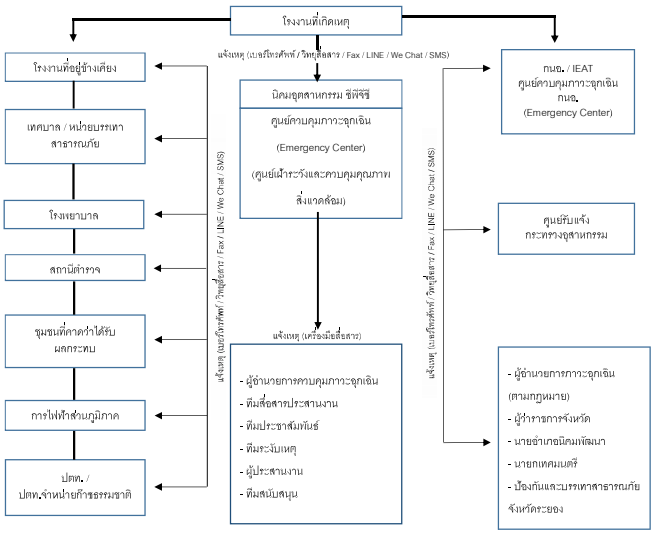
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

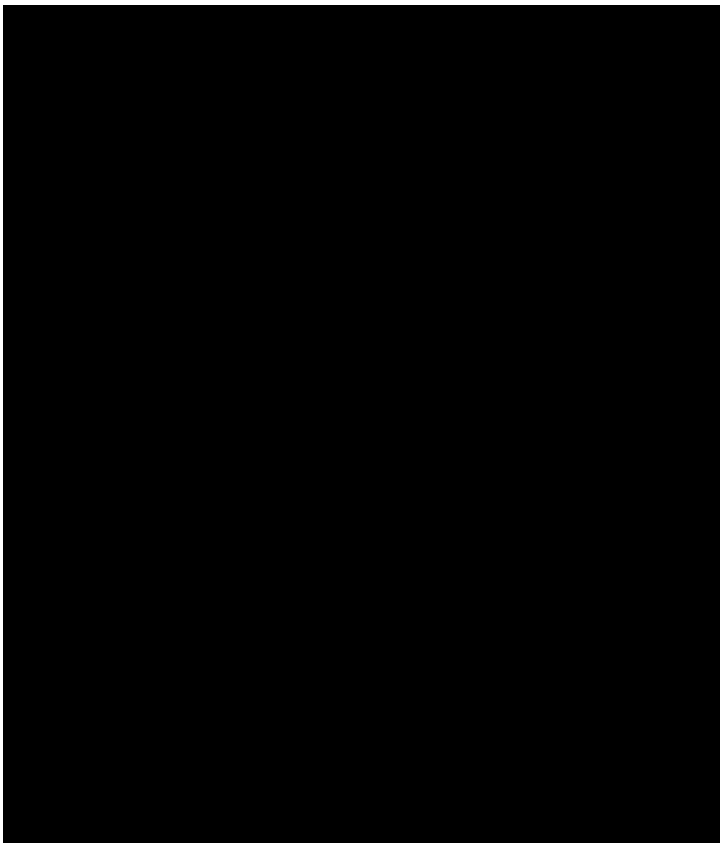
การแจ้งเหตุและการรายงาน เมื่อมีการชุมนุมประท้วงฯ บริเวณโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการดังกล่าว ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงหรือโรงงานใกล้เคียงต้องแจ้งเหตุที่เกิดมายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางพัน (ระบุชื่อศูนย์ฯ ถ้ามี) ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้หรือส่งแบบฟอร์ม ทันทีเมื่อเกิดเหตุ ตามผังการสื่อสารและประสาน

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นนิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี



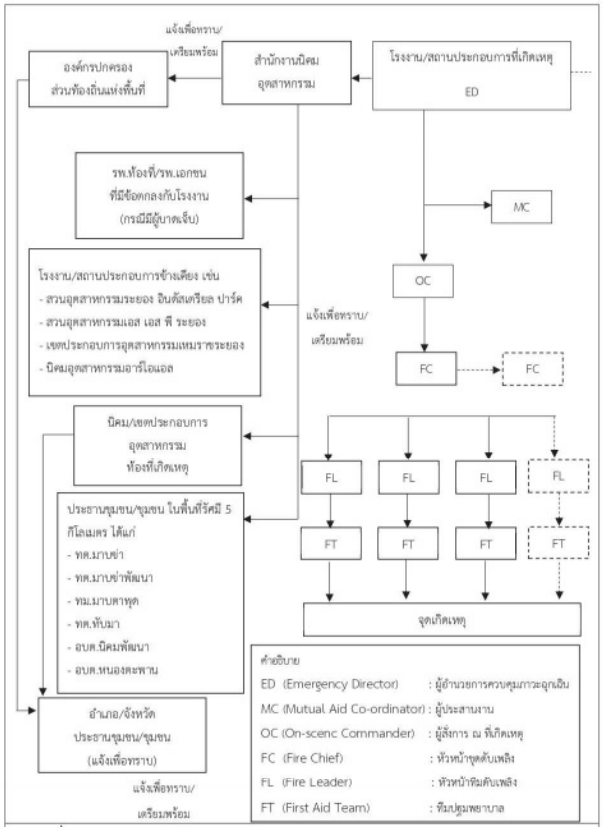
- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน / สถานประกอบการที่เกิดเหตุต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน / สถานประกอบการข้างเคียง หรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ที่ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน / สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ต่อไป

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน / นิคมฯ)
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (Emer.01) ข้อมูลประกอบด้วย
  - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
  - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด ฯลฯ)
  - สภาพแวดล้อมและทิศทางลม
  - ความต้องการความช่วยเหลือ / สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
  - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
  - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
  - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และ รายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี แจ้ง ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี /นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ทีมงาน ED นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผู้จัดการโครงการ (อาวุโส) นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

1. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมิน สถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
   - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
   - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
   - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งกระทบต่อชุมชน
2. กำกับดูแลและสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
3. พิจารณายกระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
4. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
5. ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
6. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
7. สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนด มาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจ เกิดรายงานต่อทีมงาน ED
3. ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัด พื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
4. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็น ระยะ

2.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

1. OC (ผู้สั่งการ), FC (หัวหน้าชุดดับเพลิง) นิคมฯ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
2. สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
3. เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
4. และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
5. รายงานสถานการณ์ / ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
6. ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
7. ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์ สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV

3. ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออก แถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
3. ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้าน ภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และ สาธารณชน
4. ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
5. ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้ งาน
3. จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
4. จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
5. จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
6. จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่ อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

1. รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
2. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
3. จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
4. จัดให้มีวัสดุ / อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
6. สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉินรายงานต่อ ED
7. ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม (Emer.02)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการ ทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมฯ ที่ต้องดำเนินการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่ สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในเบื้องต้น
2) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและประเมินความเสียหาย และให้ข้อมูลพยานหลักฐาน อาทิ ภาพจากกล้องวงจรปิด ภาพถ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำสรุปบทเรียนต่อไป
3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคม ฯ
4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
5) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
7) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบหาสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจาก สถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้พิจารณา

ภาคผนวก ข-13

แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน

CG CORPORATION

Occupational Health Safety and Environment Plan 2024

แผนงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

Item ลำดับ	Descriptions / รายละเอียด	Requiremnet ข้อกำหนด	Frequency ความถี่	Schedule / กำหนดการ												Responsibility ผู้รับผิดชอบ	Remark หมายเหตุ
				Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
1	***Safety Management / การจัดการด้านความปลอดภัย***																
1.1	**Monthly HSE committee meeting** / *การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ*	Legal Requirement	Monthly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE Committee	
1.2	**HSE committee audit** / *สำรวจความปลอดภัยโดยคณะกรรมการความปลอดภัยฯ*	Legal Requirement	Monthly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE Committee	
1.3	**Daily safety inspection** / *สำรวจความปลอดภัยในการทำงานประจำวัน*	Legal Requirement	Daily	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE	
1.4	**Permit to work issuing** / การออกเอกสารใบอนุญาตการทำงาน	Legal Requirement	Daily	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE	
1.5	**On site vendor audit** / *ตรวจประเมินผู้ขายด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม*	ISO 45001	Monthly	As per Supplier Evaluation Plan												Purchase/HSE	
1.6	**Tool box talk & Safety talk** / *สนทนาความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน & ประจำสัปดาห์*	ISO 45001	Daily&Weekly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Supervisor	
1.7	**PPE inspection** / *ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล*	Legal Requirement	Weekly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Supervisor	
1.8	**Annual PPE distribution** / *การแจกจ่ายอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยประจำปี*	Legal Requirement	Yearly		●											HSE	
1.9	**BBS campaign** / *กิจกรรม "การสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย"*	ISO 45001	Monthly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	All	
1.10	**5 S. campaign** / *กิจกรรม 5 ส.*	ISO 45001	Weekly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	All	
1.11	**Crane inspection** / *ตรวจรับรองเครน ปั่นจั่น ในโรงงาน*	Legal Requirement	Bi-Yearly	●						●						HSE	
1.12	**Electric system inspection** / *ตรวจรับรองระบบไฟฟ้าโรงงาน*	Legal Requirement	Yearly			●										HSE/Electric	
1.13	**Fire fighting equipment inspection** / *ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง*	Legal Requirement	Monthly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE	
1.14	**Review risk assessment** / *ทบทวนการประเมินความเสี่ยง*	Legal Requirement	Yearly									●				HSE	
1.15	**Review HSE legal** / *ทบทวนประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย*	Legal Requirement	Bi-Yearly						●						●	HSE	
1.16	**Submit chemical usage report (Sor Or 1)** / *ส่งรายงานการใช้สารเคมี (สอ.1)*	Legal Requirement	Yearly	●												HSE	
1.17	**Submit Safety performance report** / *ส่งรายงาน จปว.*	Legal Requirement	Quaterly	●						●						HSE	
2	***Health Management / การจัดการด้านสุขภาพอนามัย***																
2.1	**First aid and health consultation** / *การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการให้คำปรึกษา*	ISO 45001	If any	If any												Nurse	
2.2	**Annual medical checkup** / *ตรวจสุขภาพประจำปี*	Legal Requirement	Yearly								●					HR/HSE	
2.3	**Medical checkup report (Jor Por Sor 1)** / *รายงานผลการตรวจสุขภาพ (จผส.1)*	Legal Requirement	Yearly										●			HSE	
2.4	**Random drug and alcohol test** / *สุ่มตรวจแอลกอฮอร์และสารเสพติด*	Legal Requirement	Monthly	If any												HSE	
2.5	**Summary monthly medical services** / รายงานสรุปการให้บริการด้านสุขภาพ	ISO 45001	Monthly	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Nurse	
3	***Working Environment Management / การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน***																
3.1	**Working environment assessment** / *ประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน*	Legal Requirement	Yearly				●									HSE	
3.2	**Waste segragation** / *การคัดแยกขยะ*	ISO 45001	Daily	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	All	
3.3	**Extension periord waste collection (Sor Kor 1)** / *ขอขยายเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลไม่ใช้แล้ว (สก.1)*	Legal Requirement	If any	If any												HSE	
3.4	**Waste outgoing permission (Sor Kor 2)** / *ขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)*	Legal Requirement	If any	If any												HSE	
3.5	**Annual waste report (Sor Kor 3)** / *รายงานของเสียประจำปี (สก.3)*	Legal Requirement	Yearly		●											HSE	
3.6	**Energy conservation project/** โครงการอนุรักษ์พลังงาน	ISO 14001	Daily	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	HSE	
4	***HSE Training / การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย***																

CG CORPORATION

Occupational Health Safety and Environment Plan 2024

แผนงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

Item ลำดับ	Descriptions / รายละเอียด	Requiremnet ข้อกำหนด	Frequency ความถี่	Schedule / กำหนดการ												Responsibility ผู้รับผิดชอบ	Remark หมายเหตุ
				Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
4.1	**Safety induction for SSE** / *ความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานใหม่*	Legal Requirement	Monthly	If any												HR	
4.2	**Safety Officer : Supervisor Level** / จป.หัวหน้างาน	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.3	**RefreshCrane &Lifting** / ทบทวนงานยก 4 ผู้ (3 ชม.)	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.4	**RefreshConfined Space Entry** / ทบทวนการทำงานอับอากาศ (3 ชม.)	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.5	**Incident Root Cause Analysis** / การวิเคราะห์หาสาเหตุอุบัติเหตุ	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.6	**Safety Skill development Training** / พัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัย	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.7	**Chemical spillage response** / *ได้ตอบภาวะฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล*	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	
4.8	**Basic fire fighting and evacuation** / *ซ้อมดับเพลิงเบื้องต้นและอพยพหนีไฟ*	Legal Requirement	Yearly	As per annual training plan												HR	

Prepared by	Verified by	Approved by
.....	.....	.....
Date ...../...../.....	Date ...../...../.....	Date ...../...../.....
Safety Officer	HSE Manager	Managing Director

ภาคผนวก ข-14

บันทึกเรื่องร้องเรียน

บันทึกเรื่องร้องเรียนจากโครงการนิคมอุตสาหกรรม ซีพีจีซี ของบริษัท ซีจี คอร์เปอเรชั่น จำกัด

วันที่	หน่วยงานที่ร้องเรียน	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	การดำเนินการแก้ไข
1 พ.ย. 2562	[redacted]	ชุมชนบ้านหนองคล้า หมู่ 8 ตำบลมาบข่า ได้รับผลกระทบจากรถบรรทุกสิบล้อ เป็นเหตุให้ถนนสายมาบข่า-มาบใหญ่ได้รับความเสียหาย เกิดหลุมและบ่อ ก่อให้เกิดฝุ่นละออง	- ดำเนินซ่อมแซมปรับระดับถนนที่เป็นหลุมบ่อ - จัดให้รถน้ำ ฉีดพรมน้ำตลอดเส้นทาง เพื่อลดผลกระทบจากฝุ่นละออง - จัดอบรมพนักงานขับรถบรรทุก โดยกำหนดความเร็วในการขับขี่เมื่อผ่านชุมชน พร้อมกำชับให้ปฏิบัติงานเฉพาะ 8.00-17.00 น. เท่านั้น โดยแจ้งบทลงโทษกับผู้ปฏิบัติงาน ที่ฝ่าฝืนกฎ - จัดทำป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ
3 ก.ย. 2563	[redacted]	เจ้าของที่ดินข้างเคียงบ่อหน่วงน้ำและเก็บน้ำดิบ 2 มีความกังวลว่าในอนาคตขอบบ่ออาจจะมีการกัดเซาะ และมีระยะร่นระยะห่างพื้นที่ข้างเคียงน้อย	- ชี้แจงข้อมูลระยะร่นระยะห่างที่ดำเนินการตามกฎหมาย - จะมีการสร้างรางระบายน้ำบริเวณขอบบ่อเพื่อชะลอน้ำและลดการกัดเซาะขอบบ่อ - มีการปลูกหญ้าแฝกบริเวณพื้นที่ขอบบ่อและระยะลาดชันขอบบ่อ ป้องกันการถล่มหรือทรุดตัว - พื้นที่ติดที่ดินข้างเคียงจะถมเพิ่มบริเวณขอบบ่อ เป็นพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกต้นไม้
1 ธ.ค. 2564 (ผ่านการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564)	[redacted]	ชุมชนบ้านกระเฉทบนที่ติดต่อกับพื้นที่โครงการ (ระยะที่ 2) ได้รับผลกระทบดังนี้ 1. น้ำในพื้นที่โครงการ ไหล่บ่าไปท่วมพื้นที่ข้างเคียงได้รับความเสียหาย ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2564 โดยโครงการมีการจัดเจ้าหน้าที่ติดตามผลกระทบลงตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น แต่ยังคงพบปัญหาดังกล่าวซ้ำในเดือนกันยายน 2564 และผู้ได้รับความเสียหายบางราย (เจ้าของบ่อปลาที่ได้รับผลกระทบน้ำท่วม) ยังไม่ได้รับการเยียวยา 2. ปัญหาเรื่องดินที่ติดล้อออกไปส่งผลให้ถนนบริเวณชุมชนกระเฉทบนเปื้อน	- เร่งดำเนินกระบวนการเยียวยาผู้เสียหายบ่อปลาที่น้ำท่วม (ดำเนินการแล้วเสร็จ) - แนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำจากพื้นที่โครงการไหลบ่าออกไปส่งผลกระทบนั้น 1.กำหนดแผนชั่วคราว โดยจัดทำร่องน้ำระหว่างพื้นที่โครงการ และถนนด้านชุมชนบ้านกระเฉทบน เพื่อดักน้ำที่เกิดขึ้นไม่ให้ข้ามถนนไปยังพื้นที่ชุมชน (ดำเนินการแล้วเสร็จ) 2.กำหนดแผนงานเพื่อแก้ไขปัญหาถาวร โดยการขุดลอกคลองสาธารณะซึ่งอยู่ท้ายโครงการเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยโครงการได้ดำเนินการติดต่อกรมที่ดินเพื่อขอรังวัดเนวเขตพื้นที่เพื่อกำหนดแนวเขตพื้นที่การขุดลอก เมื่อดำเนินการกำหนดพื้นที่แล้วเสร็จจะประสานงานหน่วยงานปกครองท้องถิ่นเพื่อดำเนินการ โดยโครงการจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อการขุดลอกคลอกในครั้งนี้ (ดำเนินการแล้วเสร็จ) 3. มีการจัดตั้งคณะทำงาน / ทีมตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาสำหรับชุมชนบ้านกระเฉทบน (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

วันที่	หน่วยงานที่ร้องเรียน	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	การดำเนินการแก้ไข
			4. จัดทำแผนงานการป้องกันเพื่อการบริหารจัดการน้ำท่วมอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว และรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เพิ่มในวาระสืบเนื่อง เรื่องการจัดการน้ำท่วม ต่อคณะกรรมการฯ เพื่อการกำกับดูแลต่อไป (นำเสนอในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เรียบร้อยแล้ว) - แนวทางการแก้ปัญหาเรื่องดินที่ติดล้อออกไปส่งผลให้ถนนบริเวณชุมชนกระเฉทบนเปื้อน โครงการกำหนดให้ผู้รับเหมา คือ บริษัท กว่างซี คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริ่งกรุ๊ป ยีอาน (ประเทศไทย) จำกัด กำหนดการล้างล้อ และดำเนินการล้างถนน
17 พ.ค. 2565	[redacted]	ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมบ่อปลาและเข้าสู่พื้นที่บ้าน	- พิจารณาปรับถมบ่อปลาให้นายวิโรจน์ ตามข้อตกลงเบื้องต้นระหว่างบริษัทผู้รับเหมา (บริษัท กว่างซี คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริ่งกรุ๊ป ยีอาน (ประเทศไทย) จำกัด และผู้ได้รับผลกระทบ
	[redacted]	ต้นยางพารา และที่ดิน ได้รับความเสียหาย เนื่องจากการกัดเซาะกรณีฝนตก	- ดำเนินการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบเป็นที่เรียบร้อย
24 ส.ค. 2565	[redacted]	1. ได้รับผลกระทบจากการพังทลายของขอบบ่อหน่วงน้ำฝน 2 บริเวณพื้นที่ที่มีความลาดชัน ทำให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ปลูกยางพารา 2. ระยะถอยร่นของการขุดบ่อหน่วงน้ำฝน 2 ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของ พรบ. ขุดดินและถมดิน	- นิคมฯ เข้าชี้แจงรายละเอียดการการออกแบบและระยะถอยร่นของบ่อหน่วงน้ำฝน 2 กับพื้นที่บุคคลอื่นให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ - กำหนดแผนดำเนินการปรับปรุงขอบบ่อหน่วงน้ำฝน 2 ให้มีแนวกันชนระหว่างพื้นที่โครงการและพื้นที่บุคคลอื่นกว้าง 10 เมตร ในแนวราบ พร้อมทั้งจะปรับปรุงขอบบ่อให้มีความแข็งแรงเพิ่มมากขึ้น โดยการเสริมขอบบ่อด้วยระบบเสริมกำลัง (ลวดตาข่ายที่มีการเสริมกำลังด้วยเหล็ก ภายในมีการถมด้วยดินหรือทรายแป้ง หรือวัสดุตามดุลยพินิจของหน่วยงานอนุญาต) ซึ่งจะช่วยลดการสไลด์ตัวของดินบริเวณขอบบ่อหน่วงน้ำฝนและแนวกันชน (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
6 ก.ย. 2565	ไม่มีผู้ร้องเรียน นิคมฯ เข้าตรวจสอบผู้ได้รับผลกระทบ	น้ำหลากจากพื้นที่นิคมฯ บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน 8 เนื่องจากขอบบ่อหน่วงน้ำฝนเสียหายจากฝนตกหนัก	- จ่ายเงินเยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบ จำนวน 4 รายเบื้องต้น ทันทีที่เกิดเหตุ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

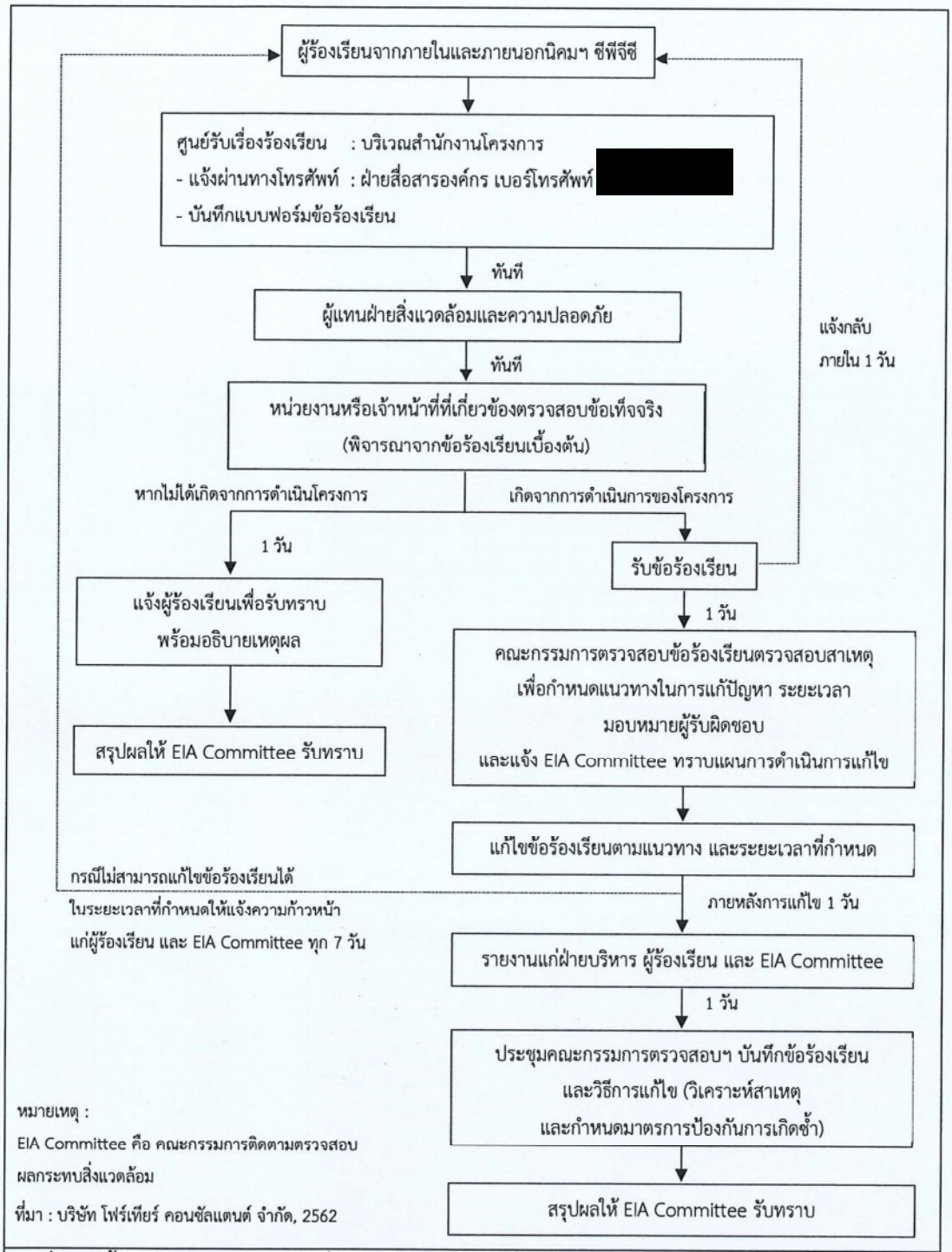
วันที่	หน่วยงานที่ร้องเรียน	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	การดำเนินการแก้ไข
15 ก.ย.2565	[redacted]	น้ำหลากจากพื้นที่นิคมฯ เข้าท่วมพื้นที่ชุมชนและพื้นที่สาธารณะ เนื่องจากขอบบ่อหน่วงน้ำฝน 1 เกิดการกัดเซาะและพังทะลาย ผู้ได้รับผลกระทบจึงต้องการให้นิคมฯ เข้าไปดูแล และเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้น	- จ่ายเงินเยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบ ทันทีที่เกิดเหตุทุกราย เรียบร้อยแล้ว จำนวน 53 ราย - จ่ายค่าสินไหมชดเชยตามความเสียหายแก่ผู้ได้รับผลกระทบทุกราย (จำนวน 52 + เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา 1 ราย) ตามระดับความเสียหายที่เกิดขึ้น (ดำเนินการแล้วเสร็จ 53 ราย) - กำหนดแผนดำเนินการปรับปรุงขอบบ่อหน่วงน้ำฝนเพื่อเพิ่มความแข็งแรง (ดำเนินการปรับปรุงขอบบ่อแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย)
17 ต.ค. 2565	[redacted]	มีน้ำซึมจากบ่อตกตะกอน บริเวณพื้นที่ก่อสร้างใกล้เคียงบ่อหน่วงน้ำฝน 7 และบ่อหน่วงน้ำฝน 8 เข้าสู่ที่พักอาศัย ทำให้ได้รับความเดือดร้อน	- ดำเนินการปรับระดับพื้นที่บริเวณโดยรอบที่อยู่อาศัยของผู้ได้รับผลกระทบ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - จ่ายเงินให้ผู้ได้รับผลกระทบเพื่อซ่อมแซมที่พักอาศัย (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565) - กำหนดแผนในการวางท่อรางระบายน้ำบริเวณริมถนนสาธารณะ เพื่อเพิ่มความสามารถในการระบายน้ำและสนับสนุนการปรับระดับถนนสาธารณะในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา (อยู่ระหว่างประสานงานรอดำเนินการ) - ปรับถมบ่อพักน้ำชะล้างตะกอนจากพื้นที่ก่อสร้าง (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
22 มี.ค. 66	[redacted]	ปัญหาฝุ่นละอองจากการปรับระดับแปลงที่ดินในโครงการฯ	- ดำเนินการติดตั้งกำแพงกันฝุ่นบริเวณแนวเขตติดกับชุมชนระหว่างการก่อสร้าง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - สร้างรั้วทึบตามแนวเขตติดกับชุมชน (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
15 เม.ย. 66	[redacted]	ปัญหาดินโคลนบนถนนสาธารณะบริเวณบ่อหน่วงน้ำ 2	- จัดให้มีรถน้ำฉีดพรมในบริเวณที่มีการก่อสร้างและมีเศษฝุ่นบนถนน - ดำเนินการทำความสะอาดถนน ฉีดล้างดินโคลนบนถนน (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
24 เม.ย. 66	[redacted]	มีน้ำจากแปลงที่ดิน บริเวณพื้นที่ก่อสร้างใกล้เคียงบ่อหน่วงน้ำฝน 8 ไหลข้ามรางระบายน้ำเข้าสู่ที่พักอาศัยทำให้ได้รับความเดือดร้อน	- ดำเนินการขุดร่องระบายน้ำเพื่อระบายน้ำที่ท่วมขังบริเวณบ้านสู่รางระบายน้ำสาธารณะ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ดำเนินการขุดร่องและสร้างคันดินบริเวณขอบแปลงที่ดินช่วงที่มีฝารางระบายน้ำ เพื่อเบี่ยงให้น้ำฝนลงสู่รางระบายน้ำของโครงการฯ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

วันที่	หน่วยงานที่ร้องเรียน	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	การดำเนินการแก้ไข
7 มิ.ย. 66	[redacted]	ถนนเซอร์วิสถูกน้ำกัดเซาะจนทำให้น้ำไหลเข้าแปลงที่ดิน และดินโคลนจากแปลงที่ดิน หมายเลข A-17 ไหลเข้าสู่แปลงพืชผลทางการเกษตรทำให้ได้รับความเสียหาย	- ดำเนินการซ่อมแซมถนนเซอร์วิส (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ดำเนินการขุดร่องและสร้างคันดินบริเวณขอบแปลงที่ดินเพื่อเบี่ยงให้น้ำฝนลงสู่ลำรางสาธารณะ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - เรียกร้องค่าเสียหายเป็นมูลค่า 20,000 บาท (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
12 มิ.ย. 66	[redacted]	โครงการฯปลูกต้นไม้ล้ำออกนอกแนวเขตและปิดทางเข้าออกแปลงที่ดินพืชผลทางการเกษตร	- ดำเนินการขุดถอนต้นไม้ที่ปลูกล้ำออกนอกแนวเขต (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ดำเนินการปรับสภาพถนนทางเข้าออกแปลงที่ดินพืชผลทางการเกษตร (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
12 มิ.ย. 66	[redacted]	1. น้ำจากโครงการฯไหลเข้าที่พักอาศัย 2. น้ำจากการระบายน้ำของโครงการผ่านลำเหมืองระหว่างบ่อ 7-8 กัดเซาะตลิ่งแปลงที่ดินโรงงาน	- ดำเนินการขุดร่องและสร้างคันดินบริเวณขอบแปลงที่ดินเพื่อเบี่ยงให้น้ำฝนลงสู่ลำรางสาธารณะ (ลงหินคลุกปรับสภาพที่ดินโดยรอบและจัดทำบ่อนาดาลพร้อมติดตั้งปั๊ม) - เนื่องจากเป็นที่ดินส่วนบุคคลและอยู่นอกเหนือพื้นที่ของโครงการฯ หากทางส่วนราชการมีแผนดำเนินการแก้ไขทางโครงการฯจะให้ความสนับสนุน (มีการขุดลอกบริเวณท่อลอดในเบื้องต้น)
22 มิ.ย. 66	[redacted]	รางระบายน้ำฝนเสียหาย ทำให้น้ำไหลเข้าที่พักอาศัยของชาวบ้าน จากการสำรวจและรับคำร้องเรียน มีผู้ได้รับผลกระทบทั้งสิ้น 58 ครัวเรือน (ม.3 บ้านกระเฉทบน)	- ดำเนินการขุดร่องและสร้างคันดินบริเวณขอบแปลงที่ดินเพื่อเบี่ยงให้น้ำฝนลงสู่ลำรางสาธารณะ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ซ่อมแซมรางระบายน้ำที่ชำรุด (อยู่ระหว่างการดำเนินการ) - จ่ายเงินเยียวยาและเงินสินไหมชดเชยผู้ได้รับผลกระทบ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
28 พ.ย. 66	[redacted]	รถบรรทุกวิ่งผ่านชุมชน เกิดปัญหาฝุ่นละอองและถนนชำรุด	- ประกาศแจ้งผู้รับเหมาภายในนิคมฯ เปลี่ยนเส้นทางการขนส่ง เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
26 ธ.ค. 66	[redacted]	แรงงานผู้รับเหมารุกล้ำพื้นที่สวนยาง	- ประสานแจ้งผู้รับเหมาภายในนิคมฯ ให้ควบคุมดูแลแรงงานที่ตั้งจุดพักอาศัยภายในชุมชนอย่างเข้มงวด (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
1 ก.พ. 67	[redacted]	ร้องเรียนปัญหาของแคมป์พักแรงงาน	- ประสานแจ้งผู้รับเหมาภายในนิคมฯ ให้ดำเนินการตามคำสั่งของส่วนราชการ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ติดตามผู้รับเหมาในการก่อสร้างตามแบบการแก้ไข (ระหว่างดำเนินการ)

วันที่	หน่วยงานที่ร้องเรียน	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	การดำเนินการแก้ไข
25 พ.ค. 67	[redacted]	พื้นที่ของบุคคลภายนอกได้รับผลกระทบจากน้ำที่ไหลมาจากบริเวณพื้นที่แปลง A18	- ประสานแจ้งผู้รับเหมาภายในนิคมฯ ให้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นและเปิดช่องทางระบายน้ำภายในเขตพื้นที่โครงการ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - ประสานแจ้งออกแบบแก้ไขการรับน้ำและระบายน้ำภายในแปลง A-18 (ระหว่างดำเนินการ)
20 มิ.ย. 67	[redacted]	อุบัติเหตุจักรยานยนต์ล้มจากลูกระนาด	- แก้ไขลูกระนาด ปรับระดับความสูงสันลูกระนาดลง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - มอบของเยี่ยมและเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลต่อผู้ได้รับบาดเจ็บ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
12 ก.ย. 67	[redacted]	น้ำจากโครงการฯไหลเข้าพื้นที่ส่วนบุคคล	- มอบเงินชดเชยความเสียหาย คุณทรรศนีย์ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - มอบเงินชดเชยความเสียหาย คุณปภาภัทร (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) - วางกระสอบทรายกันน้ำบริเวณร้านค้าคุณสุมาลี และขุดลอกทรายในรางระบายน้ำฝน (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
31 ต.ค. 67	[redacted]	น้ำเข้าสวนยางและแรงงานบุกรุกเข้าไปขับถ่ายในสวนยาง	- สร้างคันดินป้องกันน้ำจากพื้นที่โครงการไหลเข้าสู่สวนยาง (รอดำเนินการ) - ประสานแจ้งผู้รับเหมาภายในนิคมฯ ให้ควบคุมดูแลแรงงานที่ตั้งจุดพักอาศัยภายในชุมชนอย่างเข้มงวด (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

ภาคผนวก ข-15

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



รูปที่ 3 ผังขั้นตอนการรับ และแก้ไขเรื่องร้องเรียน

ลงชื่อ.....
(นายหยาง ฟาน, นายวรวิทย์ เจนธนากุล)
กรรมการบริษัท
บริษัท ซีจี คอร์เปอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ.....
(นางชีวรัตน์ ศิลปรัตน์)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท โฟร์เทียร์ คอนซัลแตนต์ จำกัด

ภาคผนวก ข-16

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

ประมวลภาพกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2567

โครงการนิคมอุตสาหกรรม

บริษัท ซีจี คอร์เปอเรชั่น จำกัด

มอบพวงหรีดและงบร่วมทำบุญมรณกรรม มารดาผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8





มอบงบสนับสนุนและร่วมพิธีเปิดงานกีฬาสถานศึกษา เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา



มอบพวงหรีดและงบร่วมทำบุญมรณกรรม ชาวบ้านในพื้นที่หมู่ 3









ให้ข้อมูลหัวหน้าฝ่ายอุตสาหกรรม สนง.อุตสาหกรรมจังหวัด
เข้าตรวจสอบข้อร้องเรียนการดำเนินกิจการของลูกค้า





ร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษา วัดมาบข่า





ร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษา วัดกระเฉท





ร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษา วัดหนองผักหนาม





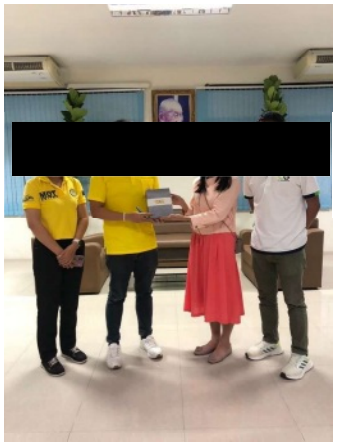
ร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษา วัดมาบตอง





เข้าพบผู้อำนวยการแขวงทางหลวงระยอง





มอบงบสนับสนุนงานเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10







มอบงบสนับสนุนและร่วมพิธีเปิดงานกีฬา อบต./เทศบาล อำเภอบ้านค่าย





สิงหาคม

มอบน้ำดื่มสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.อ.นิคมพัฒนา



สิงหาคม

มอบงบสนับสนุนและร่วมพิธีเปิดงานกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลมาบข่า



สิงหาคม

มอบงบสนับสนุนและร่วมงานเปิดสมาคมพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมชุมชน



กันยายน

มอบงบสนับสนุนการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ตำบลมาบข่า



สนับสนุนรถน้ำฉีดล้างทำความสะอาดศาลาเอนกประสงค์ ม.3





ขุดลอกรางระบายน้ำสาธารณะและกำจัดวัชพืชเพื่อช่วยการระบายน้ำ ม.3







มอบชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการสายตรวจ สภ.นิคมพัฒนา



มอบงบสนับสนุนและร่วมงานเกษียณอายุราชการ เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภอ.นิคมพัฒนา และ สภอ.บ้านค่าย





กันยายน

สนับสนุนตู้กดน้ำดื่มให้กับ สภอ.นิคมพัฒนา





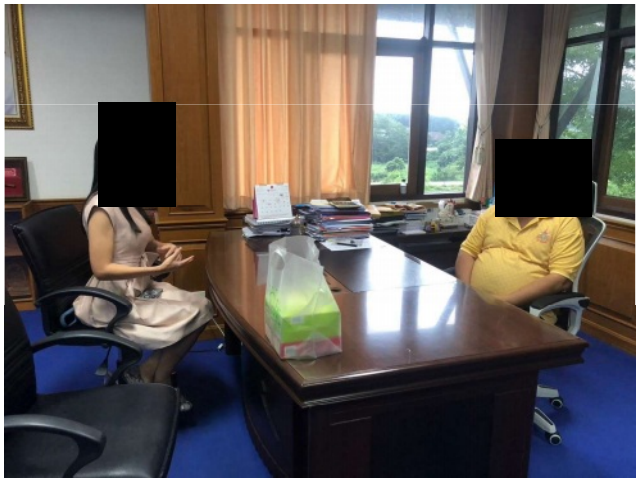
ตุลาคม

เข้าพบและชี้แจงข้อมูลโครงการการเปิดแยกสัญญาณไฟจราจรหน้าโครงการฯ ต่อตัวแทนนิคมอุตสาหกรรมระยองอินดัสเตรียลปาร์คและตัวแทนโรงงานในพื้นที่



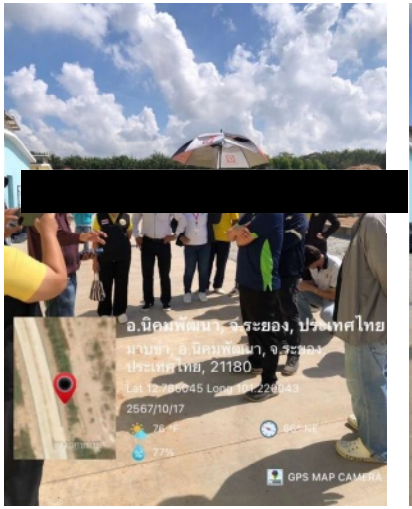
ตุลาคม

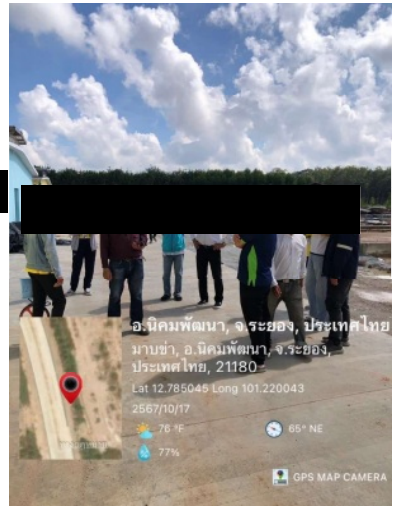
เข้าพบและชี้แจงข้อมูลโครงการการเปิดแยกสัญญาณไฟจราจรหน้าโครงการฯ ต่อนายกเทศมนตรี เทศบาลตำบลนิคมพัฒนา



ตุลาคม

ต้อนรับและให้ข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา การตรวจสิ่งปลูกสร้าง ระบบบำบัด การขออนุญาตการดำเนินการแปลง BC 01-02





มอบเงินงบสนับสนุนและร่วมการจัดกิจกรรมกีฬาวันตำรวจ สภอ.นิคมพัฒนา



ตรวจสอบความเสียหายงานก่อสร้างอาคารส่วนขยายสำนักงานที่ดินจังหวัดระยอง





สนับสนุนรถน้ำฉีดทำความสะอาดศาลาเอนกประสงค์ ม.3





มอบงบสนับสนุนและร่วมกิจกรรมจิตอาสา ตำบลนิคมพัฒนา



มอบงบสนับสนุนและร่วมพิธีตั้งศาล สภอ.บ้านค่าย





เข้าร่วมการประชุมตัวแทนหมู่บ้านพรภิรมย์ นิคมพัฒนา และชี้แจงข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการขอเปิดแยกไฟสัญญานจราจรหน้าโครงการฯ





มอบงบสนับสนุนกิจกรรมวันลอยกระทง



ทต.นิคมพัฒนา



อบต.หนองละลอก



ทต.มาบข่าพัฒนา

มอบงบสนับสนุนกิจกรรมวันลอยกระทง



ม.10 หนองละลอก



ม.8 มาบข่า



ม.3 มาบข่า

มอบงบสนับสนุนกิจกรรมงานกาชาด



อำเภอนิคมพัฒนา



อำเภอบ้านค่าย

รับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาฝุ่นบริเวณชุมชนข้างเคียง





มอบงบสนับสนุนกิจกรรมกีฬาเยาวชน อบต.หนองละลอก



ประสานงานแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองจากการก่อสร้างพื้นที่เฟส 2 ของโครงการฯ



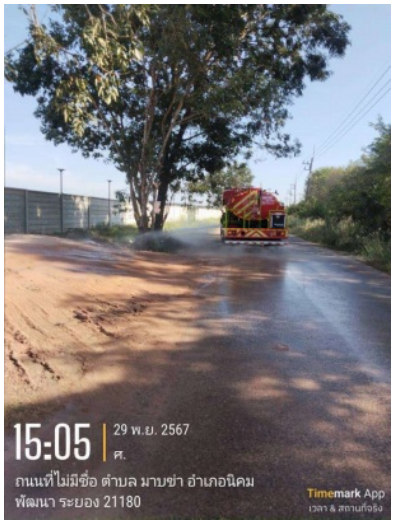


มอบน้ำดื่มสนับสนุนกิจกรรมออกกำลังกายสัญจร



ประสานงานให้ดำเนินการสร้างกำแพงกันฝุ่น เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน





มอบน้ำดื่มสนับสนุนกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ทต.นิคมพัฒนา



ร่วมกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ อำเภอนิคมพัฒนา





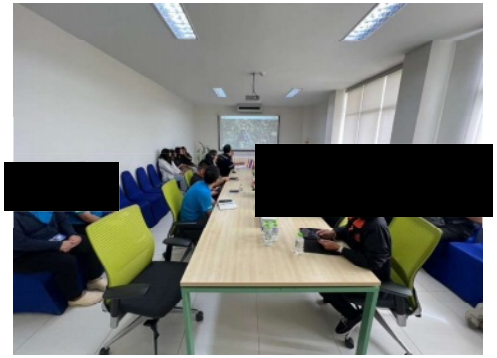
ประสานงานให้ดำเนินการลดผลกระทบฝุ่นจากการก่อสร้างต่อชุมชน



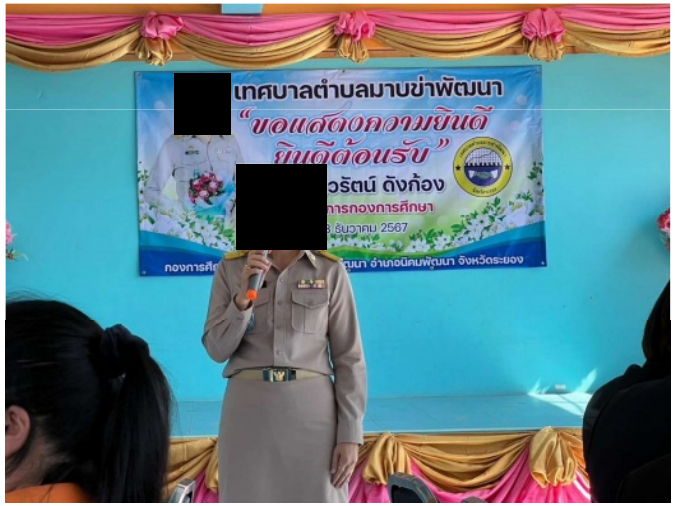


ต้อนรับคณะเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงและให้ข้อมูลโครงการฯ





ร่วมงานแสดงความยินดีการเข้ารับตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา
เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา

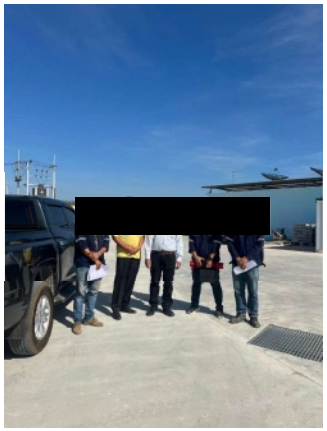


มอบของขวัญสวัสดีปีใหม่ผู้นำในพื้นที่

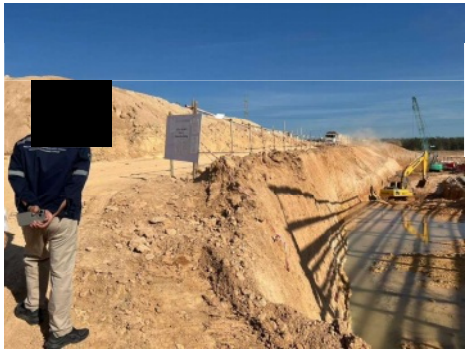




ให้ข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่กองช่าง ทต.มาบข่าพัฒนา
เข้าตรวจสอบการปรับปรุงพัฒนาถนนสาธารณะ




ร่วมตรวจสอบโครงการฯพร้อมประเมินจุดเสี่ยงต่างๆ




ต้อนรับและให้ข้อมูลต่อนายกฯและเจ้าหน้าที่ ทต.นิคมพัฒนา
เรื่องการปล่อยน้ำหลังผ่านการบำบัดลงสู่ทางน้ำสาธารณะ




ประสานงานระงับเหตุเพลิงไหม้ข้างเคียงพื้นที่โครงการฯ



มอบงบสนับสนุนกิจกรรมกีฬากลุ่มสตรี อำเภอบ้านค่าย



มอบงบสนับสนุนกิจกรรมด่าน 7 วันอันตราย



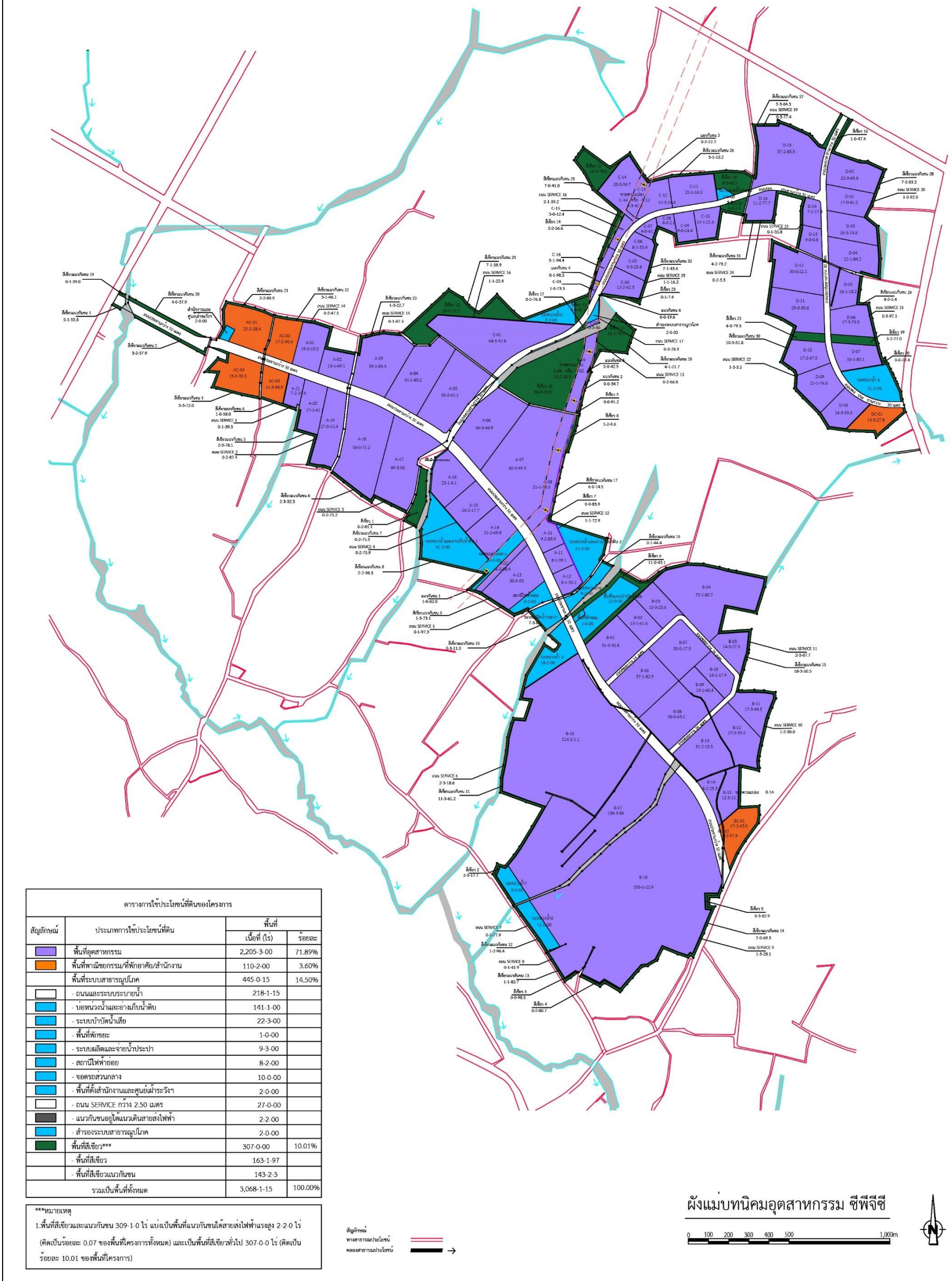


มอบงบสนับสนุนกิจกรรมเทศน์มหาชาติ วัดมาบตอง



ภาคผนวก ข-17

ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินโครงการนิคมอุตสาหกรรมซีพีจีซี (ครั้งที่ 6)



ตารางการใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ

สัญลักษณ์	ประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน	พื้นที่	
		เนื้อที่ (ไร่)	ร้อยละ
	พื้นที่อุตสาหกรรม	2,205-3-00	71.89%
	พื้นที่พาณิชยกรรม/ที่พักอาศัย/สำนักงาน	110-2-00	3.60%
	พื้นที่ระบบสาธารณูปโภค	445-0-15	14.50%
	- ถนนและระบบระบายน้ำ	218-1-15	
	- บ่อหน่วงน้ำและอ่างเก็บน้ำดิบ	141-1-00	
	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	22-3-00	
	- พื้นที่พักขยะ	1-0-00	
	- ระบบผลิตและจ่ายน้ำประปา	9-3-00	
	- สถานีไฟฟ้าย่อย	8-2-00	
	- จอดรถส่วนกลาง	10-0-00	
	- พื้นที่ตั้งสำนักงานและศูนย์เฝ้าระวังฯ	2-0-00	
	- ถนน SERVICE กว้าง 2.50 เมตร	27-0-00	
	- แนวกันชนอยู่ใต้แนวเดินสายส่งไฟฟ้า	2-2-00	
	- สำรองระบบสาธารณูปโภค	2-0-00	
	พื้นที่สีเขียว***	307-0-00	10.01%
	- พื้นที่สีเขียว	163-1-97	
	- พื้นที่สีเขียวแนวกันชน	143-2-3	
รวมเป็นพื้นที่ทั้งหมด		3,068-1-15	100.00%

***หมายเหตุ
1.พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน 309-1-0 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่แนวกันชนใต้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง 2-2-0 ไร่ (คิดเป็นร้อยละ 0.07 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด) และเป็นพื้นที่สีเขียวทั่วไป 307-0-0 ไร่ (คิดเป็นร้อยละ 10.01 ของพื้นที่โครงการ)

ที่มา : บริษัท ซีจี คอร์เปอเรชั่น จำกัด, 2567

รูปที่ 2.2.1-4 ผังแม่บทโครงการภายหลังเปลี่ยนแปลง

ภาคผนวก ข-18

ทำเนียบโรงงานอุตสาหกรรม

ทำเนียบโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม ซีพีจี

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	เลขทะเบียนโรงงาน	ประกอบอุตสาหกรรม	ประเภทโรงงานลำดับที่	ที่อยู่โรงงาน	ที่ดินแปลงที่	ไร่	งาน	ตร.ว.	สถานะ
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	ผลิตผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับงาน (ประกอบชุดแผงไฟ LED และชิ้นส่วนอุปกรณ์เพื่อควบคุมความสว่าง)	74(1)	368/2 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180	[redacted]	19	0	14.4	ประกอบกิจการ
				ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (Drive Shaft, Ball Joint, Control arm) นำเข้าส่งออกออกชิ้นส่วนรถยนต์และสินค้าต่างๆที่เกี่ยวข้อง	77 (2)	368/8 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		39	1	71.4	ประกอบกิจการ
				ผลิตเครื่องปรับอากาศ (air conditioner) รวมถึงอะไหล่ ชิ้นส่วนส่วนประกอบและอุปกรณ์ของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว	63 (5), 70	998 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		46	3	47	กำลังก่อสร้าง
						368/3 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		80	0	70	กำลังก่อสร้าง
				ผลิตพรมเช็ดเท้าและผ้าม่านห้องอาบน้ำ	53 (2)(1)	368/1 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		9	2	83.9	ประกอบกิจการ (แต่ยังไม่มี กนอ.03/2)
				ผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์ขวดน้ำ และกระติกน้ำแสตนเลสสูญญากาศ	64(1)	ยังไม่มีบ้านเลขที่		8	1	59.1	กำลังก่อสร้าง
				ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนเพลารถยนต์ ได้แก่ Camshaft และ Motor Shaft	77(2)	ยังไม่มีบ้านเลขที่ กำลังขอจากเทศบาล		8	1	35.2	กำลังก่อสร้าง (ขั้นตอนตรวจสอบอาคาร)
				ผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องยิลเล็กทรอนิกส์ ประเภทหุ้มฉีน รวมถึงอะไหล่ ชิ้นส่วน ส่วนประกอบและอุปกรณ์ต่างของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว	70	999 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		65	1	87.8	ประกอบกิจการ
				ผลิตแผ่นตกแต่งเฟอร์นิเจอร์แบบมีกาวในตัวแผ่นตกแต่งผนัง (Self-Adhesive Furniture Decorative Panels/Wall Decorative Panels) และกระเบื้องพลาสติกไวนิล (Vinyl tiles)	37	368 หมู่ 8 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180		58	0	59.8	ประกอบกิจการ